

団体B申込 手続きマニュアル (1～2級)

！注意！

- ✓ 受検申込完了には、本マニュアルに示す「**STEP1:団体登録の申込**」と「**STEP2:受検の申込**」の両方が必要です。
- ✓ 本マニュアルは第35回申込時のウェブやメール画像のキャプチャーを使用しています。今回のお申込時に表示されるものと一部異なる部分がございますが、ご了承ください。
- ✓ 3・4級(CBT試験)のお申込みは手順が異なります。詳細のご確認・お申込みは[QC検定ウェブサイト](#)よりお願いいたします。



団体申込

	団体B申込	学校B申込	団体A申込
申込人数	30名以上 併願1名=2名でカウント	30名以上 併願1名=2名でカウント	5名以上 併願1名=2名でカウント
受検級	1~2級	1~2級	1~2級
受検会場	各団体様でご用意	各学校様でご用意	一般会場 (受検者ごとに選択可能)
スタッフの手配	○ (最低3名~)	○ (最低3名~)	-
立会人の派遣	○	○ (初回のみ派遣)	-
受検料の割引	○	○	-
実施費用	受検料 + 立会人派遣費用	受検料のみ	受検料のみ
お支払い	お振込 (Excelの申込書ごとに 請求書を発行します)	お振込 (Excelの申込書ごとに 請求書を発行します)	お振込 (Excelの申込書ごとに 請求書を発行します)

申込の流れ	「STEP1:団体登録の申込」 ※団体Aと団体Bは別々にご登録ください 1-1.申込フォームの送信 1-2.マイページへのログイン 「STEP2:受検の申込」 2-1.申込書作成・アップロード 2-2.申込受付完了の確認	団体登録期間 2026年6月1日(月)9時~ 2026年7月9日(木)17時 申込書アップロード期間 2026年6月1日(月)9時~ 2026年7月17日(金)17時
-------	---	--

※3・4級(CBT試験)については、1~2級と一緒に申込みすることはできません。詳細は[QC検定HP](#)をご確認ください。

個人申込

	クレジットカード払い	コンビニ店頭現金払い
申込期間	2026年6月1日(月)9時~2026年7月17日(金)17時	2026年6月1日(月)9時~2026年7月12日(日)終日
申込WEBサイト	QC検定 公式サイト 詳細	キャリアス・資格検定(関キャリアスが運営) 詳細
申込制限	同一受検地・受検級であれば 4名まで同時申込・支払い可能	・1名ずつの申込み必須 ・1級の一次試験免除(第41回の準1級合格者のみ)の 1級申込不可
手数料	無料	1名につき350円
領収書	・PDFデータでダウンロード ・宛名の指定可能	・レジで受取るレシートorインボイス対応版をダウンロード ・宛名の指定不可

目次

STEP1:団体登録の申込

1-1.申込フォームの送信/ 1-2.マイページへのログイン

団体登録~完了まで..... [P1~4](#)

マイページにログインする..... [P5](#)

マイページの機能について..... [P6](#)

STEP2:受検の申込

2-1.申込書作成・アップロード/ 2-2.申込受付完了の確認

申込書をダウンロードする..... [P7](#)

申込書の入力をする(受検者の情報)..... [P8](#)

申込書の入力をする(会場の情報)..... [P9](#)

申込書をアップロードする..... [P10](#)

申込書のアップロード完了..... [P11](#)

エラーの対処方法..... [P12~13](#)

申込内容を確認する..... [P14](#)

申込受付完了..... [P15](#)

【補足1】 申込後の受検者追加手順

受検者を追加する..... [P16~18](#)

【補足2】 登録内容の修正手順

団体登録情報を修正・変更する..... [P19](#)

受検者情報を修正・変更する..... [P20~21](#)

お問合せ先：品質管理検定センター 団体申込担当
E-mail(専用アドレス) qc-dantai@jsa.or.jp

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

JSA GROUPとは

規格・書籍・物品

セミナー・説明会・SQ大会

QC検定

マネジメントシステム (ISO 45001) 特設ページはこちら

団体申込

QC検定について >

試験要項 >

申込 ▾

1級・2級 (筆記試験)

▶ 3級・4級 (CBT試験)

パンフレット・ポスター

学習書・セミナー・4級用
テキスト >

第XX回QC検定(20XX年XX月XX日)

■団体登録期間:20XX年XX月XX日～ XX月XX日

※最終日は17時まで

※登録期間が過ぎるとお申込できません。

■団体登録後の申込書アップロード:20XX年XX月XX日～ XX月XX日

※最終日は17時まで

下記のボタンからお申込フォームにアクセスして下さい。

団体申込登録をする

01. 団体登録を行う

※第35回QC検定の申込み画面・メールキャプチャを基にご説明いたします。

[公式サイト](#)－申込－1級・2級(筆記試験)－団体申込－**団体申込登録をする**をクリックする。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

QC検定申込み契約約款 (団体)

JSA GROUP Webdesk > QC検定申込み契約約款 (団体)

QC検定申込み契約約款 (団体)

品質管理検定 (QC検定) 団体受検のお申込みについて

2022年12月

- 当画面から、品質管理検定 (QC検定) の団体登録及び団体受検申込が行えます。
- お申込みには「利用規約」以下の申込約款へのご同意が必要です。必ず各内容をご確認いただいた上で「同意する」ボタンを押して、手続きを進めてください。

利用規約

本規約は、品質管理検定センター（以下、QC検定センターという）が運営するQC検定団体申込サイト（以下、本サイトという）におい

申込みをされた場合は、本サイトの申込契約約款の全ての事項に同意したとみなします。

同意する

同意しない

02. QC検定申込み契約約款を読む

内容を確認し、ご理解頂いたうえ**同意する**をクリックする。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

団体種別
(**団体B**を選択)

利用者種類
(業種を選択)

団体名
(企業名・学校名等)

事業所名
(工場名・支店名等)

部署名

QC検定団体登録

QC検定団体登録

団体種別 **必須** 団体B

利用者種類 **必須** 民間企業一般

団体名 **必須** 株式会社ごうかく

事業所名 漢字 東京本社
全角カナ トウキョウホンシャ

部署名 漢字 品質保証部
全角カナ ヒンシツホショウブ

担当者名

住所
(郵便物送付先)

電話番号

FAX番号

担当者名 **必須** 姓 姓格 太郎

住所 漢字 全角カナ 千カク タロウ

郵便番号 **必須** 108 - 0073 住所検索

住所1 **必須** 東京都 港区三田3-11-28

住所2 三田Avanti

電話番号 **必須** 031112222

FAX番号

メールアドレス

社名掲載可否
業種

資本金

従業員数

申込予定人数

メールアドレス **必須** qc-dantai@sa.or.jp

社名掲載可否 **必須** 可

業種 **必須** 総合・個別・設備工事業

資本金 **必須** 10億円以上

従業員数 **必須** 5千人以上

申込予定人数 **必須** 30

次へ

可の場合 試験後公式サイト
参加企業・団体・学校一覧
に団体名を掲載します。

学校の場合も
入力必須です。
何かしらお選び下さい。

03. 団体の情報を登録する

必要事項を入力し**次へ**をクリックする。

(受検票・請求書・試験結果通知書は、申込担当者様宛に一括送付します。)



！注意！
「申込予定人数」に記載された人数は、参考情報として記載いただくもので、記載した数の受検者枠を確保したことにはなりません。受検申込完了には、本マニュアルに示す「STEP1:団体登録の申込」と「STEP2:受検の申込」の両方が必要です。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

QC検定団体登録確認

QC検定団体登録確認

団体種別	団体B
利用書種別	員数企業一括
団体名	株式会社ごうかく カブシキガイシャゴウカク
事業所名	東京本社 トウキョウホシヤ
部署名	品質保証部 ヒンシツホシヤウブ
担当者名	横塚 太郎 ヨコヅカ タロウ
郵便番号	108-0073
住所1	東京都港区三田3-11-28
住所2	三田Avanti
電話番号	0311112222
FAX番号	
メールアドレス	qc-dantai@jss.or.jp
社名掲載可否	可
業種	検査・検測・設備工事業
資本金	10億円以上
従業員数	5千人以上
申込予定人数	30

訂正する場合は画面右側
戻るボタンをクリック

団体登録をする

QC検定団体登録完了

QC検定団体登録完了

団体登録が完了しました。

以上で登録のお手続きは完了です。ご入力いただいたメールアドレスに登録完了メールをお送りしましたので、ご確認ください。

団体登録が完了すると、ご登録頂いた
メールアドレスに**団体登録完了メール**が届きます！

04. 団体登録完了

入力した内容を確認し、訂正が無ければ**団体登録をする**をクリックする。

➡**団体登録完了**。自動配信される**団体登録完了メール**をご確認下さい。

登録完了メール

【第XX回QC検定】団体登録完了(XXXXXXXX)_マイページログイン通知

To qc-dantai

【注意】お申込みの完了ではありません。

マイページログイン有効期限：2023/05/31
!!このメールは有効期限まで必ず保存してください!!メールは有効期限まで
削除しないで下さい。

第35回(2023年03月)QC検定の団体申込登録を受け付けました。

ご登録いただいた内容と、マイページのログイン情報をお知らせします。
登録内容に誤りがある場合には、本メールへの返信にてご連絡ください。

◆ 登録日時： 2022年12月16日

◆ 団体登録番号：3500876

◆ 団体登録情報

団体登録番号(7桁)
問合せの際に必要です。

郵便番号：108-0073

住所 1：東京都港区三田3-11-28

住所 2：三田Avanti

担当者氏名：規格 太郎

団体名：株式会社ごうかく

事業所名：東京本社

部署名：品質保証部

電話番号：0311112222

FAX番号：

E-mail：qc-dantai@jsa.or.jp

申込予定人数：30

団体登録情報
内容を必ずご確認下さい。

◆ マイページのログイン情報

ログイン専用URL：

<https://webdesk.jsa.or.jp/qckentei/W16M1070>

※URLが途中で改行されている場合は、連結して1行で指定してください。

▼ 団体登録番号 3510876

▼ 初期パスワード：j3rGofw6XPTRHA

!!パスワードは右クリックで貼り付けてください!!

団体登録番号と初期パスワードで、マイページへログインしてください。

▼ 申込書アップロード期限：2023年1月8日17時まで

詳しい手順については、マイページ内の「操作マニュアル」をご確認ください。

<お問い合わせ先>

一般財団法人 日本規格協会

品質管理検定センター 団体受付担当

E-mail(団体専用)：qc-dantai@jsa.or.jp

電話：050-1742-6445

団体登録にあたっては、申込契約約款の全ての事項に同意したとみなします。

■ QC検定申込契約約款(団体)

https://webdesk.jsa.or.jp/common/W10K0010/?post_type=other&page_id=q_j_dantai

マイページ(QC検定)

ログイン (QC検定団体)

※第35回QC検定のログインは「2022/12/05 09:00:00から2023/05/31 23:59:59まで有効です」

① 団体登録番号を入力

団体登録番号

団体登録番号

 IDを保存する

② 初期パスワードを入力 (Ctrl + V 不可)

※ コピー → 右クリック → 貼付で入力して下さい!

パスワード

 パスワードを表示する

マウスの右クリックメニュー「貼り付け(P)」で貼り付けることができます。

③ ログイン

ログイン

▶ パスワード変更

▶ パスワード忘れ

01. マイページにログインする

団体登録完了メールに記載されたログイン専用URL
から団体マイページにログインする。※ 団体登録情報の修正手順は [こちら](#)

参考:マイページの機能について

マイページ(QC検定)

登録団体情報

団体登録番号(実施回毎に異なります)
団体A XX0~ 団体B XX1~ 始まる7桁の番号

団体登録番号	3510876	ログアウト
団体種別	B	7 登録団体情報の修正
団体名	株式会社ごうかく	
試験名	第35回(2023年3月) 品質管理検定(QC検定)	
試験日	2023年03月19日(日)	

【誓約書】ここからダウンロードし、7/31(金)までに
メールで提出してください

QC検定お申込み

操作マニュアル

学校B誓約書

団体B誓約書



- ① 申込書ダウンロード **申込受付期間中のみ**
受検者情報を入力する申込書(Excel)をダウンロードします。
- ② 新規申込 **申込受付期間中のみ**
受検者情報を入力した申込書をアップロードします。
- ③ 申込書履歴一覧 **申込受付期間中のみ**
アップロードが完了した申込書の受付状況を確認します。また、アップロードした申込書をCSVでダウンロード出来ます。
- ④ 申込人数の追加 **申込受付期間中のみ**
アップロードが完了した申込書を差替えて、受検者を追加します。
- ⑤ 受検者情報変更 **申込受付終了後 ~ 試験日3日前まで**
受検者を検索して氏名や生年月日などの情報を修正します。
- ⑥ 受検番号・合否情報ダウンロード
受検票発送後 ~ 合格発表前
…受検番号の一覧をCSVでダウンロード出来ます。
合格発表後 ~ マイページ有効期間
…合否(出欠)の一覧をCSVでダウンロード出来ます。
- ⑦ 登録団体情報の修正 **申込受付期間中のみ**
申込担当者の変更など、登録した団体情報を修正します。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

マイページ(QC検定)

登録団体情報

団体登録番号	3510876	ログアウト
団体種別	B	
団体名	株式会社ごうかく	
試験名	第35回(2023年3月) 品質管理検定(QC検定)	
試験日	2023年03月19日(日)	

登録団体情報の確認

QC検定お申込み

[操作マニュアル](#) [学校B誓約書](#) [団体B誓約書](#)

STEP 1

申込書ダウンロード

申込書(Excelファイル)をダウンロード(PC上に保存)し、必要事項をご入力ください。

STEP 2

新規申込

必要事項をご入力した申込書(Excelファイル)をこちらからアップロードしてください。

STEP 3

申込書履歴一覧

アップロードが完了した申込書一覧の確認ができます。(受付期間中のみ)

STEP 4

申込人数の追加

人数を追加したファイルに差し替えます。

！注意！

過去の試験用の申込書は使用できません。
必ず最新の申込書をご利用下さい。

ダウンロードしてデスクトップ等に保存します。

QC検定申込書ダウンロード

申込書(Excelファイル)を下記よりダウンロード(PC上に保存)し、必要事項をご入力の上、アップロードしてください。
※過去の試験用の申込書はご使用できません。必ず下記から最新の申込書をダウンロードしてください。

申込書へ団体情報を反映する(※請求書の宛名を変更する場合は、チェックをしないでください。)

団体受検 Bタイプ
申込書 受検者が30名以上で、自主会場の場合

ダウンロード

ここにチェックをつけると、団体登録の内容が申込書の「団体情報＝請求書発行先」に自動入力されます！

団体情報＝請求書発行先(★は必須)

企業名/組織名(全角)★	株式会社ごうかく
企業名/組織名フリガナ(全角カナ)★	カブシキガイシャ ゴウカク
連絡先所属名(全角)	東京本社 品質保証部
申込代表者氏名(全角)★	規格 太郎
郵便番号(半角)★	108-0073
都道府県(全角)★	東京都
住所1(数字も全角)★	港区三田3-11-28
住所2(数字も全角)	三田Avanti
電子メールアドレス(半角)★	qc-danta@jqa.or.jp
電話番号(半角)★	031112222
FAX番号(半角)	

02.申込書をダウンロードする

マイページログイン後、トップページ**申込書ダウンロード**から**申込書(Excelファイル)**をダウンロードする。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

！注意！

1～2級の受検者で最低延べ30名必要です。
3・4級(CBT試験)をこのファイルで一緒にお申込みいただくことはできません。

第40回品質管理検定 団体B申込書

申込み1シートファイルです。シートを追加することはできません。別シートの『会場情報シート』も忘れずに入力してください。

団体情報＝請求書発行先(★は必須)

企業名/組織名(全角)★	QC株式会社
企業名/組織名フリガナ(全角カナ)★	キューシーカブシキガイシャ
連絡先所属名(全角)	
申込代表者氏名(全角)★	様定 一
郵便番号(半角)★	108-0073
都道府県(全角)★	東京都
住所1 (数字も全角)★	港区三田3-11-28
住所2 (数字も全角)	三田Aventi
電子メールアドレス(半角)★	test@jqa.or.jp
電話番号(半角)★	09022222222
FAX番号(半角)	

人数集計(自動)	申込者数=30	延べ人数換算=30
1級	27	28
2級	2	2
1・2級併願	0	
1級(一次試験免除)	1	→第30回の第1級合格者に限
受験料合計	¥902,940	

団体登録情報が
反映された申込書

受検者情報(★は必須)

！生年月日コピーペースト注意！

No	★氏名 漢字 (全角20文字以内)	★氏名 カナ (全角20文字以内)	★性別 (全角)	★西暦の生年月日 (半角、セルの表示形式は文字列)	★級 コード (半角)	★受検地名 (団体Bで固定)	★郵便番号 (半角)	住所				
								★都道府県 (全角)	★住所1 (数字・記号も全角、25文字以内)	住所2 (数字・記号も全角、25文字以内)	住所3 (数字・記号も全角、25文字以内)	住所4 (数字・記号も全角、25文字以内)
例)	様定 花子	ケンテイ ハナコ	女	1980/09/08	P2	団体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28	三田Aventi	東京工場テクニカルセンター	第3グループ
1	様定 太郎	ケンテイ タロウ	男	1967/02/23	01	団体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
2	様定 次郎	ケンテイ シロウ	男	1988/05/14	02	団体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
3	様定 三郎	ケンテイ サブロウ	男	1985/11/26	01	団体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
4	様定 四郎	ケンテイ シロウ	男	1979/06/17	02	団体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
5	規格 太郎	キカク タロウ	男	1998/03/02	P2	団体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
6					01	団体B						

第40回QC検定申込シ

会場情報シート 記入例と注意点

Excelシートの追加不可！！

請求書を分けたい場合は申込書を
分けてアップロードして下さい。

◆必要な情報◆

- 氏名 : 全角20文字以内
(ミドルネーム等も制限内に収めて下さい)
- フリガナ : 全角20文字以内
- 性別 : 男 / 女
- 生年月日 : 4桁 / 2桁 / 2桁 で入力
- 受検級 : プルダウンから選択
- 受検地 : 団体B (学校の場合も同様になります。)
- 郵便番号 : 半角・ハイフンの入力必須
- 住所1～4 : それぞれ全角25文字以内
(企業・学校の住所に統一してOK)
- 準1級番号 : 1級の1次試験免除の1級申込は入力必須

◆ワンポイント◆

生年月日入力の際の注意点

生年月日の書式は**文字列**です。
他のExcelファイルから情報を貼り
付けると書式が文字列以外に
変わってしまう場合がございます。

生年月日の書式は**文字列**で
4桁/2桁/2桁 での入力必須です！

生年月日	1980/9/8
------	----------



→この場合エラーで
アップロード出来ません！

！注意！

書式の崩れたファイルは **修正不可**となり
新規作成が必要になります。

03.申込書の入力をする(受検者の情報)

ダウンロードした申込書(Excelファイル)の1シート目
第XX回QC検定申込シートに受検者の情報を入力する。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

A	B	C	D	E	F	G	H	I
会場情報シート								
①試験会場の情報を入力してください。								
郵便番号(ハイフン含む)	108-0073							
都道府県	東京都							
住所	東京都港区三田3-11-28							
企業名、学校名または建物名	株式会社ごうかく							
立会人を派遣する際の指定駅	JR山手線 田町駅							
指定駅から試験会場までの移動について右から1つ選択してください。 ※1km以上の距離がある場合はタクシーを利用いたします。	<input checked="" type="checkbox"/> 指定駅から1km未満なので徒歩の移動になる。 <input type="checkbox"/> 指定駅から1km以上なのでタクシーの移動になる。 <input type="checkbox"/> 指定駅間を送迎するのでタクシーの利用は必要ない。 <input type="checkbox"/> (学校のみ)運営スタッフに経験者がいるので、立会人の派遣は必要ない。							
②会場責任者の情報を入力してください。※立会人の派遣がある場合は1~2週間前に連絡があります。								
会場責任者 氏名	規格 太郎							
会場責任者 所属	品質保証部							
連絡ができる企業・学校でのメールアドレス	qc-dantai@jea.or.jp							
試験中に緊急連絡ができるメールアドレス	qc-dantai@jea.or.jp							
試験中に緊急連絡ができる電話番号(ハイフン含む)	090-xxxx-xxxx							
③試験当日の運営スタッフの人数を入力してください。 ※運営スタッフは受検することできません。受検者とは別にお手配ください。								
会場責任者	1	人						
→会場ごとに1名/試験運営の全体責任者。他の役割との兼務はできません。								
主任試験監督員	2	人						
→各試験室ごとに1名/試験室内の監督責任者								
試験監督員	2	人						
→各試験室の受検者が70名ごとに1名/主任試験監督員の指揮下で試験を運営を行うスタッフ								

②以外の情報は必ずご入力下さい。

会場責任者
申込の段階で未定の場合は未入力でも構いませんが後日必ずメールでご連絡下さい。

主任試験監督員・試験監督員
午前・午後で同じ方が担当して問題ありません。

④試験室の情報を入力してください。

※試験室に収容する基準

2名掛けの場合は1800mm以上の机の両端に着席させ、これを基準に、1名掛けの机や3名以上の大机の場合は同等な間隔を空けてください。

午前(2級)

試験室名称	受検する級	受検者数
A会議室	2級	23

午後(1級)

試験室名称	受検する級	受検者数
B会議室	1級	8

⑤控室の確保について確認してください。

※試験問題や答案用紙の保管、立会人及び運営スタッフの待機のための控室が必要です。下記を確認してチェックをつけてください。

- 試験室とは別に控室を確保すること(会場の近くが望ましい)
- 施錠ができる部屋であること

難しい場合は
ご相談下さい。

第35回QC検定申込シート

会場情報シート

記入例と注意点

04.申込書の入力をする(会場の情報)

！注意！
申込完了後に情報を変更する場合は、**アップロード**
会場情報シートのみをメールでお送り下さい。

申込書2シート目 **会場情報シート**に試験会場等の詳細を入力する。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

マイページ(QC検定)

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書

STEP 1



申込書ダウンロード

申込書 (Excelファイル) をダウンロード (PC上に保存)

STEP 2



新規申込

必要事項をご入力した申込書 (Excelファイル) をアップロード

STEP 3



申込書履歴一覧

アップロードが完了した申込書一覧の確認ができます。

STEP 4



申込人数の追加

人数を追加したファイルに差し替えます。

QC検定申込書アップロード

アップロードする申込書 (Excelファイル) のファイル名を指定 (PC上から選択) して、[アップロード]ボタンをクリックしてください。

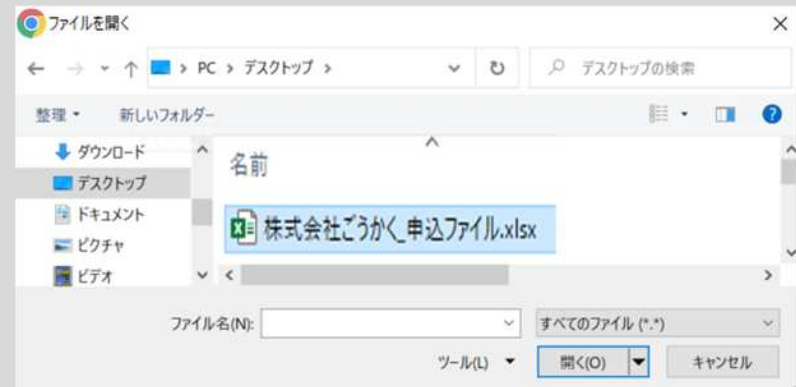
※アップロードには時間がかかる場合があります。アップロード履歴画面が表示されるまで、しばらくお待ちください。

※アップロードは1回につき、5ファイルまで行えます。

※アップロードするExcelファイルの圧縮やパスワード設定は行わないでください。

※団体Bは会場情報申込シートも必ず入力してアップロードしてください。

ファイル選択



！注意！

申込書は必ずアップロードして下さい。
メールでお申込み頂く事は出来ません。

01.申込書をアップロードする

トップページ**新規申込**をクリックし、**ファイル選択**から入力完了した申込書を選択する。

STEP1(団体登録の申込)

STEP1(団体登録の申込)

STEP2(受検の申込)

STEP2(受検の申込)

1-1.申込フォームの送信

1-2.マイページへのログイン

2-1.申込書作成・アップロード

2-2.申込受付完了の確認

申込書を追加する場合はこちら！
※1度に5件までアップロード可能

ファイル選択

ここにエラーが表示されなければ
アップロード可能！

※エラーが出た場合は[こちら](#)

団体申込情報

NO	選択 ファイル名	申込代表者	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	エラー有無	団体情報 エラー	受検者 情報 エラー	
1	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	規格 太郎	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	総行数:30 正常行数:30 異常行数:0				削除

アップロード

webdesk.jsa.or.jp の内容

アップロードが完了しました。

OK

【QC検定】アップロード通知

団体登録番号：3500876

マイページ（ログイン）：

<https://webdesk.jsa.or.jp/qckentei/W16M1070/>

株式会社ごうかく

東京本社

品質保証部

担当者氏名：規格 太郎 様

QC検定申込書のアップロードを受け付けました。

注意！お申込みの完了ではありません。

QC検定センターで最終確認後に「受付完了メール」をお送りいたします。

◆アップロードファイル内容

アップロード日時：2022年12月20日(火)

アップロードファイル名：株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx

郵便番号：108-0073

都道府県：東京都

住所1：港区三田3-11-28

住所2：三田Avanti

連絡先組織名：株式会社ごうかく

連絡先所属名：東京本社 品質保証部

申込代表者_氏名：規格 太郎 様

電話番号：0311112222

FAX番号：

E-mail：qc-dantai@jsa.or.jp

申込者数：30人

受検者延べ人数：31人

※延べ人数=併願者を
2名でカウントした数です

02. 申込書のアップロード完了

エラーが出なければ**アップロード**をクリックする。

➡表示されたポップアップの**OK**を押せば**申込書のアップロード完了**。

自動配信される**【QC検定】アップロード通知**をご確認下さい。

！注意！

アップロードが完了すると**【QC検定】アップロード通知(自動通知)**が届きます。届かない場合は、正常に終了していない場合があります。再度確認してください。

STEP1(団体登録の申込)

1-1.申込フォームの送信

STEP1(団体登録の申込)

1-2.マイページへのログイン

STEP2(受検の申込)

2-1.申込書作成・アップロード

STEP2(受検の申込)

2-2.申込受付完了の確認

◆エラーが出た際の対処方法◆

エラーがある限りアップロード出来ません。
正しい情報を入力し再アップロードして下さい。

読み方
登録人数30名(30行)のうち
29名(29行)は正常
1名(1行)受検者情報にエラー有り

団体申込情報

エラーの例

NO	選択 ファイル名	申込代表者	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	エラー有無	団体情報 エラー	受検者情報 エラー
1	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	規格 太郎	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	総行数:30 正常行数:29 異常行数:1	受検者情報 エラー		エラー確認 削除

エラー一覧 (ファイル #1)

行番号	受検者名	受検者名カナ	性別	受検級	受検地
3	鈴木 三郎	スズキ サブロウ	男	1級	

①ここを押すと該当者の情報が
下に一覧で表示されます。

団体申込情報

NO	選択 ファイル名	申込代表者	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	エラー有無	団体情報 エラー	受検者情報 エラー
1	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	規格 太郎	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	総行数:30 正常行数:29 異常行数:1	受検者情報 エラー		エラー確認 削除

③現在のファイルを削除しエラーを解消した
申込書を再度アップロードして下さい。

◆ワンポイント◆

複数の申込書をアップロードしている場合
エラーファイルを削除して、先に正常な申込書
のみアップロードしてもOK!

②修正が必要なエラーの詳細が
表示されます。

入力項目	入力内容	エラー内容
行番号	3	
受検者名(漢字)	鈴木 三郎	
受検者名(カナ)	スズキ サブロウ	
性別	男	
受検級コード	1級	
生年月日	1980/09/10	
郵便番号	108-0073	
都道府県	東京	
住所1	港区三田3-11-28	
住所2	三田Avanti	
住所3		
住所4		
受検地名		受検地コード が不正です。

STEP1(団体登録の申込)

STEP1(団体登録の申込)

STEP2(受検の申込)

STEP2(受検の申込)

1-1.申込フォームの送信

1-2.マイページへのログイン

2-1.申込書作成・アップロード

2-2.申込受付完了の確認

◆よくあるエラー◆

エラー内容	対処方法
郵便番号の値が不正です。 (ハイフン抜け)	ハイフンを入れる。
氏名は全角で入力して下さい。 (半角文字が含まれている)	全て全角で入力する。(スペース・記号に注意)
受検者氏名に外字は使用できません。 (旧漢字等の外字が含まれている。)	QC検定は外字の登録に対応していません。 常用漢字・カタカナ・アルファベットでの入力をお願いします。
文字数オーバー (～は～文字以内で入力して下さい。)	文字数制限を守る。 (ミドルネーム等も含めて、制限内に収めて下さい。)
受検級コードが不正です。 (受検級が空欄になっている。)	受検級を選択する。
受検地コードの値が不正です。 (受検地が空欄になっている。)	受検地を選択する。
選択した受検級の受検地コードが不正です。 (選択した級の試験開催が無い受検地を選んでる。)	正しい受検地を選択する。
受検者が重複しています。 (同一申込書内に同じ氏名・受検級・生年月日の受検者が複数存在する。)	一方の情報を削除する。

マイページ(QC検定)

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書

STEP 1
申込書ダウンロード
申込書 (Excelファイル) をダウンロード (PC上に保存) し、必要事項をご入力ください。

STEP 2
新規申込
必要事項をご入力した申込書 (Excelファイル) をこちらからアップロードしてください。

STEP 3
申込書履歴一覧
アップロードが完了した申込書 (受検期間中のみ) を表示します。

STEP 4
申込人数の追加
人数を追加したファイルを選択してください。

QC検定アップロード履歴

以下の申込書がアップロード済となっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

クリックするとアップロードした申込書をダウンロード出来ます。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
受付待ち	W35009106	1	22/12/20 16:57:44	株式会社 ごうかく _申込フ ァイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質 保証部	30	31	申込書

申込人数の追加

以下の申込書がアップロード済となっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
受付待ち	W35009106	1	22/12/20 16:57:44	株式会社 ごうかく _申込フ ァイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質 保証部	30	31	取消

◆ワンポイント◆
申込書の削除をしたい場合…
受付待ちのあいだであればここから取消し可能。
状況が受付完了の場合は出来ません。

◆受付完了までの流れ◆

- ①アップロード履歴「状況」に「受付待ち」と表示されます。
- ②アップロード頂いた申込書をQC 検定センターが確認します。
- ③内容に不備や確認事項があった際は、申込担当者様に連絡致します。
- ④問題が無ければ受付完了となります。

01.申込内容を確認する

トップページ**申込書履歴一覧**から申込内容と受付状況を確認する。

QC検定アップロード履歴

以下の申込書がアップロード済となっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
受付完了	W35009106	1	22/12/20 16:57:44	株式会社 ごうかく _申込フ ァイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質 保証部	30	31	申込書

受付処理が完了すると「状況」が「受付待ち」から「**受付完了**」に変わります。

！注意！

受付完了メール受信後の**キャンセル、受検地・受検級の変更、人数の変更(人数を減らす事)**はいかなる理由であっても出来ません。

団体申込受付完了メール

【QC検定】団体申込受付完了のご連絡(WXXXXXXX)

団体登録番号：3500876
マイページ（ログイン）：
<https://webdesk.jsa.or.jp/qckentei/W16M1070/>

株式会社ごうかく
東京本社
品質保証部
担当者氏名：規格 太郎 様

受付完了ファイル名：株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx
受付完了人数：30人

お世話になっております。
品質管理検定センター・団体受付担当でございます。

この度は第35回（2023年03月19日）QC検定にお申込み頂きまして誠にありがとうございます。
アップロード頂いた申込ファイルをもって、受付が完了いたしました。

◆注意◆

このメール以後、いかなる理由でも下記についてはお受け出来ませんのでご了承ください。

- ※申込人数を減らすキャンセル、及びご返金
- ※お申込みの取消しのキャンセル、及びご返金
- ※受検地・受検級の変更
- ※次回への受検料繰り越し

！注意！

アップロード後、数日以内に団体申込受付完了メールが配信されない場合は、申込受付できていない可能性がありますので、お問合せください。

02.申込受付完了

申込書の内容に不備が無ければ、数日以内に**申込受付完了**。
➔**団体申込受付完了メール**をご確認下さい。

【補足1】 申込後の受検者追加手順 (1/3)

第40回品質管理検定 団体B申込書

申込み1口1ファイルです。シートを追加することはできません。別シートの『会場情報シート』も忘れずに入力してください。

団体情報 = 請求書発行先(★は必須)

企業名/組織名(全角)★	QC株式会社
企業名/組織名フリガナ(全角カナ)★	キューシーカブシキガイシャ
連絡先所属名(全角)	
申込代表者氏名(全角)★	様定 一
郵便番号(半角)★	108-0073
都道府県(全角)★	東京都
住所1 (数字も全角)★	港区三田3-11-28
住所2 (数字も全角)	三田Avenit
電子メールアドレス(半角)★	test@jia.or.jp
電話番号(半角)★	09022222222
FAX番号(半角)	

人数集計(自動)	申込者数=30	延べ人数換算=30
1級	27	28
2級	2	2
1-2級併修	0	
1級(一次試験免除)	1	
受験料合計	¥302,940	

受検者情報(★は必須)

↑生年月日コピーペースト注意!

No	★氏名 漢字 (全角20文字以内)	★氏名 カナ (全角10文字以内)	★性別 (全角)	★生年月日 (半角、セルの表示形式は文字列)	★住所 〒 (半角)	★郵便番号 (半角)	★都道府県 (全角)	★市区町村 (全角)	★住所1 (数字・記号も全角、25文字以内)	★住所2 (数字・記号も全角、25文字以内)	★住所3 (数字・記号も全角、25文字以内)	★住所4 (数字・記号も全角、25文字以内)
例	様定 花子	ケンテイ ハナコ	女	1980/09/08	P2	国体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28	三田Avenit	東京工場テクノカルセンター	第2グループ
1	様定 太郎	ケンテイ タロウ	男	1987/02/23	01	国体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
2	様定 次郎	ケンテイ シロウ	男	1985/05/14	02	国体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
3	様定 三郎	ケンテイ サブロウ	男	1985/11/26	01	国体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
4	様定 四郎	ケンテイ シロウ	男	1979/06/17	02	国体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			
5	様定 太郎	ケンテイ タロウ	男	1988/06/02	P2	国体B	108-0073	東京都	港区三田3-11-28			

- ①既にアップロードが完了している申込書の最終行に新たな受検者の情報を追加する。
- ②別ファイルとしてデスクトップ等に保存する。

01 .受検者を追加する

既にアップロードした申込書の**最終行に新たな受検者の情報を追加する。**

受検者の追加が完了したら、トップページ**申込人数の追加**から受付状況を確認する。

マイページ(QC検定)

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書 試験実施手順書



③受付状況を確認する

申込人数の追加

以下の申込書がアップロード済となっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併修は2名分)	
受付待ち	W35009106	1	22/12/20 16:57:44	株式会社 ごうかく 申込フ アイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質保 証部	30	31	取消

！注意！

受検者の追加は**申込受付期間内に限り可能**です。
受付終了後は一切お受け出来ません。

【補足1】 申込後の受検者追加手順 (2/3)

申込人数の追加

以下の申込書がアップロード済みとなっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
受付待ち	W35009106	1	22/12/20 16:57:44	株式会社 ごうかく _申込フ ァイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質保 証部	30	31	取消

①取消ボタンで申込みを取り消す。



マイページ(QC検定)

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書 試験実施手順書



②新規申込から受検者を追加した申込書をアップロードする。

③旧申込書の状況：**取り消し**、新申込書の状況：**受付待ち**と表示される。
➡受付が完了すると**受付完了**に変化する。

QC検定アップロード履歴

以下の申込書がアップロード済みとなっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
取り消し	W35009106	1	22/12/20 16:57:44	株式会社 ごうかく _申込フ ァイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質保 証部	30	31	申込書
受付待ち	W35013830	1	22/12/28 12:28:04	株式会社 ごうかく _申込フ ァイ ル.xlsx	株式会社ご うかく	東京本社 品質保 証部	32	33	申込書

02. 受検者を追加した申込書をアップロードする - 状況:受付待ちの場合 -

取消ボタンで既にアップロードが完了した申込書を取り消した後に、
トップページ新規申込から受検者を追加した申込書をアップロードする。
➡申込書履歴一覧から申し込み状況を確認する。

お申込が完了すると改めて
団体申込受付完了メールが
届きます!



【補足1】 申込後の受検者追加手順 (3/3)

申込人数の追加

以下の申込書がアップロード済となっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
受付完了	W35013830	1	22/12/28 12:28:04	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	30	31	追加変更

①追加変更ボタンをクリックし受検者を追加した申込書を選択しアップロードする。



マイページ(QC検定)

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書

STEP 1

申込書ダウンロード

申込書 (Excelファイル) をダウンロード (PC上に保存) し、必要事項をご入力ください。

STEP 2

新規申込

必要事項をご入力した申込書 (Excelファイル) をこちらからアップロードしてください。

STEP 3

申込書履歴一覧

アップロードが完了した申込書一覧の履歴を確認できます。(受付期間中のみ)

STEP 4

申込人数の追加

人数を追加したファイルに差し替えます。

②旧申込書の状況：**差し替え**、新申込書の状況：**受付待ち** と表示される。
➡受付が完了すると**受付完了**に変化する。

QC検定アップロード履歴

以下の申込書がアップロード済となっております。
アップロードしていない場合、申込書は表示されません。

状況	申込番号	アップロード番号	申込日	ファイル名	連絡組織名	連絡所属名	申込者数	延べ人数 (併願は2名分)	
差し替え	W35013830	1	22/12/28 12:28:04	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	30	31	申込書
受付待ち	W35013830	2	22/12/28 14:39:01	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	32	33	申込書

02.受検者を追加した申込書をアップロードする
- 状況:完了の場合 -

追加変更ボタンから受検者を追加した申込書をアップロードする。
➡申込書履歴一覧から申し込み状況を確認する。

！注意！
差し替えた申込書は、マイページから取消できません。

！注意！
アップロード後、数日以内に団体申込受付完了メールが配信されない場合は、申込受付できていない可能性がありますので、お問合せください。

【補足2】 登録内容の修正手順 (1/3)

マイページ(QC検定)

登録団体情報

団体登録番号	3500876	ログアウト
団体種別	B	
団体名	株式会社ごうかく	
試験名	第35回(2023年3月) 品質管理検定(QC検定)	
試験日	2023年03月19日(日)	

登録団体情報の確認

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書

STEP 1



申込書のダウンロード

STEP 2



新規申込み

QC検定団体登録情報

団体種別	団体B
利用者種別	長年企業一員
団体名	株式会社ごうかく カブシキガイシャゴウカク
事業所名	東京本社 トウキョウホシヤ
部署名	品質保証部 ヒンシツホシヤウブ

※団体情報の修正は、2022/12/05から2023/01/06まで可能です。2023年12月31日までにQC検定センターにご連絡ください。この修正内容は申込書の団体情報には反映されないので、ご注意ください。

団体情報修正

【QC検定】団体情報変更通知

団体登録番号：3500876
マイページ(ログイン)：
<https://webdesk.jsa.or.jp/qckentei/W16M1070/>

株式会社ごうかく
東京本社
品質保証部
担当者氏名：規格 太郎 様

団体情報の変更を受け付けました。

◆ 変更情報

住所2が変更されました。

<お問い合わせ先>
一般財団法人 日本規格協会
品質管理検定センター 団体受付担当
E-mail(団体専用)：qc-dantai@jsa.or.jp
電話：050-1742-6445

01. 団体登録情報を修正・変更する

① 申込受付期間中…トップページ**登録団体情報の確認**をクリックし

※申込受付期間の23:59まで 当該箇所を訂正したら**団体情報修正**を押して手続き完了。

② 上記期間以外…QC検定センター団体受付：qc-dantai@jsa.or.jpにメールでご連絡下さい。

※団体登録番号・団体名・修正内容をお知らせ下さい。

手続きが完了すると
団体情報変更通知が届きます!



【補足2】 登録内容の修正手順 (2/3)

マイページ(QC検定)

QC検定お申込み

操作マニュアル 学校B誓約書 団体B誓約書

STEP 1



申込書ダウンロード

申込書 (Excelファイル) をダウンロード (PC上に保存) し、必要事項をご入力ください。

STEP 2



新規申込

必要事項をご入力した申込書 (Excelファイル) をこちらからアップロードしてください。

STEP 3



申込書履歴一覧

アップロードが完了した申込書一覧の確認ができます。(受付期間中のみ)

STEP 4



申込人数の追加

人数を追加したファイルに差し替えます。

受検者情報変更 (受付期間後)

受検者を検索して氏名や生年月日などの受検者情報の変更が可能です。

受検番号・合否情報ダウンロード

受検者の受検番号や合否情報をCSV形式でダウンロードが可能です。

！注意！

申込受付期間中はこのメニューを利用出来ません。受検者情報の修正は、申込終了までお待ち下さい。

受検者情報変更 (受付期間中)

受検者を検索して氏名や生年月日などの受検者情報の変更が可能です。

受検番号・合否情報ダウンロード

受検者の受検番号や合否情報をCSV形式でダウンロードが可能です。

◆ワンポイント◆

【受検者を変更(交代)するには】

変更前の受検者の情報を、変更後の受検者の情報 (氏名・カナ・生年月日など) に修正して下さい。

~~期間外の受検者変更~~

- ・ 受検地・受検級は変更できません
- ・ 申込受付期間終了後～試験実施3日前まで可能です。それ以降は受付できません。試験会場に来場しても失格になります。
- ・ 併願受検の場合、どちらか片方の級のみ受検者変更は出来ません。

02. 受検者情報を修正・変更する

QC検定受検者変更

申込番号	ファイル名	連絡組編名	連絡所属名	申込者数	延 (伊部)
W35009106	株式会社ごうかく_申込ファイル.xlsx	株式会社ごうかく	東京本社 品質保証部	30	11

①クリック

受検者情報変更

受検者情報変更

検索

※必ずしも検索結果が表示されません。

検索条件

検索

②検索条件を入れてクリック

受検者情報の修正・受検者の交代 受付期間…**申込受付終了後 ~ 試験日3日前まで**
上記期間内に限り、トップページ**受検者情報変更(受付期間後)**より手続き可能。

【補足2】 登録内容の修正手順 (3/3)

検索結果

受検者一覧

③検索して表示された当該の受検者の「詳細」をクリックする。

▶変更履歴ダウンロード

NO	受検者名	受検者名カナ	性別	受検級	受検地	
6	検定 花子	ケンテイ ハナコ	女性	4級	会津若松	詳細

何も入れずに**検索ボタン**を押した場合
全受検者の情報が一覧で表示されます。

受検者一覧

NO	受検者名	受検者名カナ	性別	受検級	受検地	
1	検定 一郎	ケンテイ イチ	男性	3級	会津若松	詳細
2	検定 二郎	ケンテイ ニ	男性	3級	会津若松	詳細
3	検定 三郎	ケンテイ サン	男性	3級	会津若松	詳細
4	検定 四	ケンテイ ヨン	男性	4級	会津若松	詳細
5	検定 五	ケンテイ ゴ	男性	4級	会津若松	詳細
6	検定 六	ケンテイ ロク	男性	4級	会津若松	詳細

受検者情報

受検者名 **必須** 検定 花子

受検者名カナ **必須** ケンテイ ハナコ

性別 **必須** 男性 女性

受検級 4級

生年月日 **必須** 西暦 1976 年 06 月 14 日

受検地 会津若松

OK **キャンセル**

④受検者情報の詳細画面で
当該箇所を修正する。

⑤「OK」を押して修正完了

【QC検定】団体情報変更通知

【QC検定】受検者情報変更通知

<JSA Support Mail> <qc-dantai@jsa.or.jp>

団体登録番号：3500876
マイページ（ログイン）：
<https://webdesk.jsa.or.jp/qckentei/W16M1070/>

株式会社ごうかく
東京本社
品質保証部
担当者氏名：規格 太郎 様

受検者情報の変更を受け付けました。

◆ 変更情報

申込受付番号：Wxxxxxxx
受検者名：検定 花子
受検者名・性別が変更されました。

！注意！
受検級・受検地は
修正出来ません。

手続きが完了すると
【QC検定】受検者情報変更通知が
届きます！