

## QC 検定 団体お申込みの手順

### STEP1 : 団体登録を行う。

申込受付期間中，QC 検定センターの Web ページからに掲載される団体登録より，団体登録を行います。

以前の登録番号は使用できませんので，新たにご登録をお願いいたします。

QC 検定 Web ページ <https://www.jsa.or.jp/qc/>

「お申込み方法・資料請求」をクリック

The screenshot shows the JSA (Japan Society for Quality Assurance) website. The top navigation bar includes the JSA logo, a search bar, and a shopping cart icon. Below the navigation bar are several menu items: 日本規格協会とは, 規格開発, 出版・研修, ISO審査・認証, 資格登録, and QC検定. The main content area is titled 'QC検定' and features a large orange banner with the text '品質管理の知識を問う筆記試験を毎年2回、3月と9月に全国約120か所で実施しています。4段階のQCLレベルによって企業人、学生などのキャリアアップ実現を支援しています。' A red box highlights the 'お申込み方法・資料請求' link in the left sidebar. A mouse cursor is shown clicking on this link. Below the banner, there is a 'お知らせ' (Notice) section with a table of recent events.

日付	内容
2017年10月13日	第25回QC検定 パンフレットの配布について
2017年10月06日	第24回QC検定 受検者データ・参加企業等の公開
2017年09月08日	QC検定導入セミナー（無料）のご案内
2017年09月06日	QC検定試験問題のJSA Webdeskでの販売について
2017年09月05日	第24回QC検定（2017年9月3日実施）基準解答の掲載

サイドメニューから「申込要領（団体）」をクリック

ページの上の団体申込方法をクリックすると、申込方法にページがジャンプします。

お申込み方法・資料請求

## 申込要領（団体）

受検区分

お申込み前の注意事項

申込要領（個人）

**申込要領（団体）**

障がい等をお持ちの方へ

資料請求

団体受検とは

団体受検の種類

団体受検の適用条件

お申込み後の追加・変更

お申込み後の流れ

団体受検とは

団体受検の適用条件

団体申込みは延べ5名以上でのお申込みが必須です。  
団体申込担当者がQC検定センターのWebページより団体登録を行い、団体受検申込書（Excelファイル）をアップロードして申し込みます。  
請求書・受検票・試験結果通知書等は、一括して団体申込み担当者へ送付します。

※団体登録は毎回ごとにリセットされますので、毎回新たに登録が必要です。

「QC 検定 団体登録」のボタンをクリック

### 団体申込方法

団体申込みの流れをご説明します。 なお、詳細な手順については、下記のPDFをご確認ください。 > [QC検定団体申込マニュアル](#)

#### 1. 団体登録を行う。

※ ここでご登録いただいたご担当者（団体申込担当者）様宛に、請求書・受検票・合否結果通知書をお送りいたします。

※ 団体登録は毎回新たに行う必要ありません。

**QC検定 団体登録** ※ 受付

受付期間の確認は[こちら](#)

#### 2. 団体登録完了メールが届く


※ お申し込みの完了ではありません。

セキュリティ証明書の警告画面が出た場合は「このサイトの閲覧を続行する（推奨されません）」をクリックしてください。

Internet Explorer

以下の利用規約が表示されます。

団体受検申込にあたり，利用規約への同意をお願いいたします。



品質管理検定センター  
QC検定

### 第25回(2018年3月) 品質管理検定(QC検定)

#### 団体受検のお申込みについて

- 当画面から、品質管理検定(QC検定)の団体のご登録が行えます。
- 団体登録だけではお申込みは完了いたしません。受検者の詳細情報は、登録終了後に団体申込担当者様へお送りするメールで指定するサイトからアップロードしてください。
- スマートフォン・タブレット端末でのご利用は動作保障できません。
- 以下の利用規約をお読みの上、同意される方は「利用規約に同意する」をチェックしてから、「団体登録を開始する」ボタンをクリックして次の画面にお進みください。

#### 利用規約

1. 本規約は、お客さま(以下、利用者という)が一般財団法人日本規格協会(以下、当協会という)品質管理検定センター(以下、QC検定センターという)が運営するQC検定センター団体登録サイト(以下、本サイトという)及び申込書ダウンロード・アップロードサイト(以下、マイページという)において、団体で品質管理検定(以下、QC検定という)のお申込みを行う際に適用するものとします。

一般財団法人 日本規格協会 品質管理検定センター  
〒108-0073 東京都港区三田3丁目13番12号 三田MTビル  
電話番号:03-4231-8595  
E-mail:qc-dantai@jsa.or.jp (団体専用)

以上の利用規約をお読みの上、ご同意される方は「利用規約に同意する」をチェックしてから、「団体登録を開始する」ボタンをクリックして次の画面にお進みください。

利用規約に同意する

※次画面以降で入力される情報は、SSLにより暗号化して送信されます。

Copyright © Japanese Standards Association. All Rights Reserved.

規約内容をご確認の上，末尾の「利用規約に同意する」のチェックボックスにチェックを入れ，「団体登録を開始する」ボタンをクリックしてください。




セキュリティ証明書の警告画面が出た場合は「このサイトの閲覧を続ける(推奨されません)」をクリックしてください。

Internet Explorer

団体申込担当者様を登録します。

ここで登録いただいたご担当者（団体申込担当者）様宛に、請求書・受検票・合否結果通知書を、一括でお送りいたします。



**品質管理検定センター**  
QC検定

### QC検定団体申込 団体登録

■ お申込みいただく試験は下記のとおりです。

試験名	第25回(2018年3月) 品質管理検定(QC検定)
試験日	2018年3月18日(日)

■ 団体申込書(Excelファイル)のダウンロード・アップロードを行うには、最初に団体登録を行っていただく必要があります。以下の各項目を入力してください。

※ご登録いただいた宛先に、請求書、受検票、合否結果通知書を送付させていただきます。

※氏名などに旧字体(「はしご高」や「崎の大が立」など)を入力された場合、お送りするメールで文字化けすることがあります。

郵便番号(必須)	<input type="text" value="123-4567"/> <small> 半角数字・ハイフンあり</small>	例: 108-0073
都道府県(必須)	<input type="text" value="東京都"/> ▼	
住所1(必須) (市区町村・番地)	<input type="text" value="港区赤坂3丁目"/> <small> 全角 ※当欄に都道府県名は入力しないでください。</small>	例: 港区三田3-13-12
住所2 (ビル名・階など)	<input type="text" value="規格ビル1階"/> <small> 全角</small>	例: 日本規格協会ビル1F
担当者氏名(必須)	<input type="text" value="規格 花子"/> <small> 全角</small>	例: 検定 太郎
組織名(必須) (会社名、団体名など)	<input type="text" value="株式会社KENTEI"/> <small> 全角</small>	例: 一般財団法人日本規格協会
所属名 (部署名など)	<input type="text" value="品質管理課"/> <small> 全角</small>	例: 品質管理検定センター
電話番号(必須)	<input type="text" value="03-1234-1234"/> <small> 半角数字・ハイフンあり</small>	例: 03-4231-8595
FAX番号(必須)	<input type="text" value="03-1234-1234"/> <small> 半角数字・ハイフンあり</small>	例: 03-4231-8690
メールアドレス(必須)	<input type="text" value="ac-dantai@isa.or.jp"/> <small> 半角英数字</small> 確認のため、再度同じメールアドレスを入力してください。 <input type="text" value="ac-dantai@isa.or.jp"/>	
申込予定人数(必須)	<input type="text" value="12"/> <small> 半角数字</small> <span style="color: red;">※団体受検は4名以下ではお申込みできません。</span>	例: 99 <small>※確定前の人数で結構です。</small>

確認画面へ

必要事項を入力し、確認ボタンをクリックしてください。

内容確認を行い，訂正が無ければ登録ボタンをクリックします。



品質管理検定センター

QC検定

## QC検定団体申込 団体登録内容確認

- 以下の内容で団体登録を行います。間違いがないかご確認の上、[登録する]ボタンをクリックしてください。  
※ご登録いただいた宛先に、請求書、受検票、合否結果通知書を送付させていただきます。

試験名	第25回(2018年3月) 品質管理検定(QC検定)
試験日	2018年3月18日(日)

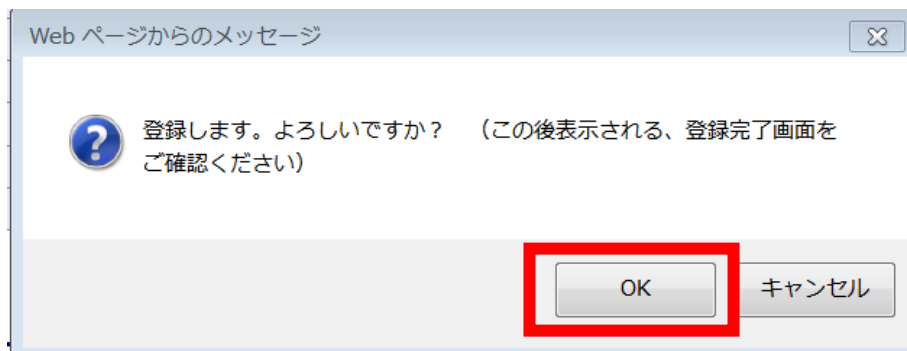
郵便番号	123-4567
都道府県	東京都
住所1	港区赤坂3丁目
住所2	規格ビル1階
担当者氏名	規格 花子
組織名	株式会社KENTEI
所属名	品質管理課
電話番号	03-1234-1234
FAX番号	03-1234-1234
メールアドレス	qc-dantai@jsa.or.jp
申込予定人数	12

訂正する

登録する

Copyright © Japanese Standards Association. All Rights Reserved.

メッセージを確認して OK をクリックします。



団体登録完了画面が表示されます。

お申込みの完了ではありません。

団体登録番号は、お申込み後のご連絡やお問合せの際に必要なになりますので、この画面を印刷するか、もしくは団体登録番号をお控えください。



品質管理検定センター

QC検定

## QC検定団体申込 団体登録完了

- 以下の内容で団体登録が完了しました。

※下記の団体登録番号は、申込書ダウンロード・アップロードページへのログイン時に入力する必要があります。

**団体登録番号: 1004265**

試験名	第25回(2018年3月) 品質管理検定(QC検定)
試験日	2018年3月18日(日)

郵便番号	123-4567
都道府県	東京都
住所1	港区赤坂3丁目
住所2	規格ビル1階
担当者氏名	規格 花子
組織名	株式会社KENTEI
所属名	品質管理課
電話番号	03-1234-1234
FAX番号	03-1234-1234
メールアドレス	qc-dantai@jsa.or.jp
申込予定人数	12

- 上記のメールアドレスに、登録内容、および申込書ダウンロード・アップロードページのURLが記載された、団体登録完了メールを送付しました。ご確認をお願いいたします。  
(24時間が経過してもメールが届かない場合は、品質管理検定センターまでお問い合わせください)
- 登録内容に訂正・変更がある場合は、上記の団体登録番号とともに品質管理検定センターまでお問い合わせください。

**<お問い合わせ先>**

品質管理検定センター 電話:03-4231-8595 E-mail:qc-dantai@jsa.or.jp

## STEP2 : 「マイページへのログイン案内」のメールを確認する。

お申込みの完了ではありません。

ご登録いただいた E-mail アドレス宛に、

【QC 検定】マイページへのログイン案内のタイトルのメールが自動送信されます。

**団体登録番号（7桁）とお申込み専用 URL（マイページ）**が記載されていますのでご確認ください。

ログイン案内メールが届かない場合には、再度登録はなさらずに、QC 検定センターへお問い合わせください。

【QC検定】マイページへのログイン案内

qc-dantai@jsa.or.jp  
To [redacted]

**【注意】このメールは試験実施日まで必ず保存してください！**

このたびは、第26回（2018年9月）QC検定の団体登録のお手続きをいただき、誠にありがとうございます。

ご登録いただいた内容は以下のとおりですので、ご確認ください。

このメールはお申込みの完了ではありません。

本メールの下部にある「お申込専用URL（マイページ）」からログインして申込書（Excelファイル）のダウンロード・アップロードをお願いいたします。

◆登録日時： 2018年[redacted]

◆試験情報

試験名： 第26回（2018年9月）品質管理検定（QC検定）  
試験日： 2018年9月2日（日）

**◆団体登録情報（団体登録番号： 1004309）**

郵便番号： 123-4567  
都道府県： 東京都  
住所1： 港区赤坂3丁目  
住所2： 規格ビル1階  
担当者氏名： 規格 花子  
組織名： 株式会社検定  
所属名： 品質管理課  
電話番号： 03-1234-5678  
FAX番号： 03-1234-5678  
メールアドレス： [qc-dantai@jsa.or.jp](mailto:qc-dantai@jsa.or.jp)  
申込予定人数： 100

※30名以上の申込に適用される割引申込期限は6月5日です。

**◆お申込み専用URL（マイページ）**  
<https://172.21.113.19/webstore/QC/SSL/Login.jsp?k=FJ3oj0HCT21sPIKA>

このURLをクリックして、上記の団体登録番号を入力してマイページにログインしてください。

申込書（Excelファイル）のダウンロード・アップロードは、マイページにログインしてから行ってください。

**！注意！**  
マイページにログインできなくなりますので、ログイン案内メールは、試験当日まで削除しないようご注意ください。

団体登録番号は、お問い合わせの際にも必要になりますので、忘れないようにお願いします。

この URL からログインします。

### STEP 3 : マイページにログインする。

ログイン案内メールに記載されているお申込み専用 URL (マイページ) をクリック  
団体登録番号を入力してログインします。

メール内の URL が途中で改行されている場合は、改行以降の部分も連結して 1 行で指定してください。

品質管理検定センター  
QC検定

QC検定団体申込 ログイン

■ 団体登録番号を入力してください。

団体登録番号

ログイン

※団体登録番号は、団体登録時の完了ページ、および団体登録完了メールに記載されています。

Copyright © Japanese Standards Association. All Rights Reserved.

マイページが開きます。

品質管理検定センター  
QC検定

QC検定団体申込 申込書ダウンロード・アップロード

試験名	第26回(2018年9月) 品質管理検定(QC検定)
試験日	2018年9月2日(日)

団体登録番号	1004309
組織名	株式会社検定
所属名	品質管理課

申込書ダウンロード

■ 申込書(Excelファイル)を下記よりダウンロード(PC上にて保存)し、必要事項をご入力の上、当ページからアップロードしてください。

※お申込み方法やAタイプ・Bタイプの詳細は、[申込書種別\(団体でのお申込み\)](#)をご参照ください。  
※過去の試験用の申込書はご使用できません。必ず下記から最新の申込書をダウンロードしてください。

<a href="#">団体受検 Aタイプ申込書</a> ... 一般会場の場合
<a href="#">団体受検 Bタイプ申込書</a> ... 受検者が100名(学校の場合は50名)以上で、申込者指定会場の場合
<a href="#">団体受検 変更申込書</a> ... 申込済みの受検者情報の変更用。通常申込期間終了日の翌日からアップロードできます

申込書アップロード

■ アップロードする申込書(Excelファイル)のファイル名を指定(PC上から選択)して、「アップロード」ボタンをクリックしてください。

※アップロードには時間がかかる場合があります。完了画面が表示されるまで、しばらくお待ちください。  
※アップロードは1回につき、5ファイルまで行えます。  
※アップロードするExcelファイルの圧縮やパスワード設定は行わないでください。  
※現在は、通常の団体申込書のみアップロードできます。変更申込書はアップロードできません。

ファイル名(1)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(2)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(3)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(4)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(5)	ファイルを選択	選択されていません	クリア

アップロード



## STEP4：申込書（Excel ファイル）をダウンロードする。

過去の試験用のフォーマットは使用できませんので、最新の申込書をご利用ください。

団体受検 A タイプまたは団体受検 B タイプ申込書をこの画面からダウンロードします。  
申込書ファイル（ 回\_団体 A 用.xls または 回\_団体 B 用.xls ）を準備済みの方は、  
6 へ進んでください。

品質管理検定センター  
QC 検定  
QC 検定団体申込 申込書ダウンロード・アップロード

試験名	第26回(2018年9月) 品質管理検定(QC検定)
試験日	2018年8月2日(日)

団体登録番号	1004309
組織名	株式会社検定
所属名	品質管理課

### 申込書ダウンロード

- 申込書(Excelファイル)を下記よりダウンロード(PC上に保存)し、必要事項をご入力の上、当ページへお送りください。  
※お申し込み方法やAタイプ・Bタイプの詳細は、[申込要領\(団体でのお申し込み\)](#)をご参照ください。  
※過去の試験用の申込書はご使用できません。必ず下記から最新の申込書をダウンロードしてください。

<a href="#">団体受検 Aタイプ申込書</a> ... 一般会場の場合
<a href="#">団体受検 Bタイプ申込書</a> ... 受検者が100名(学校の場合は50名)以上で、申込者指定会場の場合
<a href="#">団体受検 変更申込書</a> ... 申込済みの受検者情報の変更用。通常申込期間終了日の翌日からアップロードできます

### 申込書アップロード

- アップロードする申込書(Excelファイル)のファイル名を指定(PC上から選択)して、[アップロード]ボタンをクリックしてください。  
※アップロードには時間がかかる場合があります。完了画面が表示されるまで、しばらくお待ちください。  
※アップロードは1回につき、5ファイルまで行えます。  
※アップロードするExcelファイルの圧縮やパスワード設定は行わないでください。  
※現在は、通常の団体申込書のみアップロードできます。変更申込書はアップロードできません。

ファイル名(1)	<input type="button" value="ファイルを選択"/>	選択されていません	<input type="button" value="クリア"/>
ファイル名(2)	<input type="button" value="ファイルを選択"/>	選択されていません	<input type="button" value="クリア"/>

お申し込みタイプに合わせて  
どちらか選択してください。



確認画面が出ますので、「名前を付けて保存(A)」を選択してデスクトップ等に保存してください。

## STEP5： 申込書を入力して，保存する。

デスクトップ等に保存した申込書（Excel ファイル）の「団体情報」と「受検者情報」シートに必要事項を記入してください。

【記入例】のシートをご参照の上，半角，全角，生年月日（西暦），文字数等の入力規則に従って入力をお願いいたします。

入力が終わったら，デスクトップ等に保存してください。（ファイル名は変更できます。）

### 団体情報シート 請求書の宛名になります。

団体情報1 (請求書の宛名になります。申込書ファイル1つにつき1通発行します。)

<第27回> QC検定/団体A申込書

郵便番号 (半角)	都道府県 (全角)	住所1 (数字も全角)	住所2 (数字も全角)	申込代表者氏名 (全角)	連絡先組織名 (全角)	連絡先所属 (全角)	電話番号 (半角)	FAX番号 (半角)	電子メールアドレス (半角)	受検者 数(半角)
〒108-0033	東京都	港区三田2-13-12	三田ビル10階	林定 太郎	一般財団法人日本機械協会の	QC検定センター	03-4311-8085	03-4311-8890	qc-hats@aa.or.jp	10

1 郵便番号は半角ハイフンを入れて下さい。 連絡先組織名フリガナ(必須) =

1 ページ

全て必須項目です。  
FAX番号、フリガナも、もれなく入力して下さい

■ 申込締切日： 2019年1月8日（火） 23:59まで  
2019年1月9日（水） 0:00以降にアップロードされた申込書は受付できません。

■ 割引適用(30名以上)： 2018年12月17日（月） 23:59まで  
12月17日23:59までに30名に達していない場合は、割引適用になりません。  
12月18日0:00以降に追加申込をして30名を超えた場合は割引適用外です。  
12月17日23:59までに30名以上で申込みを中止の場合は、12月18日以後の追加申込にも割引が適用されます。

■ 追加・変更・キャンセルについて  
★追加： 追加前の申込書に追加する受検者情報を加えて入力して、受付期間内に再度アップロードしてください。受付期間終了後は一切追加できません。  
★修正・変更： 受付期間終了後の2019年1月11日(金)から変更申込書をアップロードしてお手続きください。  
試験日の3日前・2019年3月21日(木)まで変更申込書のアップロードが可能です。  
★キャンセル： QC検定センターより「受付完了メール」を送信した後は、キャンセルはできません。また、いかなる理由でも申込者の受検地・受検地の変更はできません。

Excelファイルのシート名の変更はしないでください。また、シートの並び順を変えるとアップロードできません。

団体情報 受検者情報 【記入例】団体情報 【記入例】受検者情報

### 受検者情報シート

氏名漢字 (20)	氏名カナ (20)	性別 (2)	生年月日(西暦) (8桁/0000/00/00)	郵便番号 (7桁/0000-0000)	都道府県 (2)	住所1 (30桁/00000000-10000000)	住所2 (30桁/00000000)	電話番号 (10桁/0000-0000-0000)	FAX番号 (10桁/0000-0000-0000)	電子メールアドレス (30桁/00000000@00000000)	受検者 数(半角)	受検地 (2)	備考 (200)
林定 太郎	リンダイ タロウ	男	1990/06/08	108-0033	東京都	港区三田2-13-12		03-4311-8085		qc-hats@aa.or.jp	10	東京都	

1 ページ

団体情報 受検者情報 【記入例】団体情報 【記入例】受検者情報

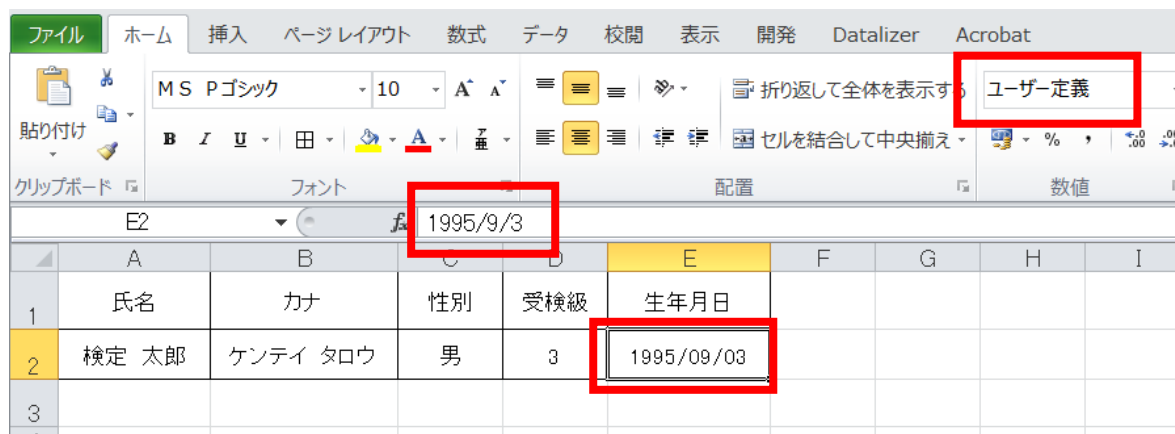
## 別の Excel ファイルからコピーペーストして申込書を作成する際の注意

申込書の受検級と生年月日（西暦）のセルの書式は「**文字列**」です。

生年月日は 4 桁/2 桁/2 桁で入力してください。（例：1995/03/09）

別の Excel ファイルを作成する時に、セルの書式設定に「**ユーザー定義**」や「**日付**」を使わないでください。必ず書式は「**文字列**」にして、正しい桁数で入力してください。

### 悪い例：



見た目の状態（月/日が 2 桁）

1995/09/03

実際に入力されているデータの状態（月/日が 1 桁）

1995/9/3

セルの表示形式が「ユーザー設定」や「日付」になっている。



## そのまま申込書にコピーペーストすると、書式が不整合になるためアップロードできません！

エラーの例：



一旦、間違った書式のままコピーペーストすると、申込ファイルでは修正できませんのでご注意ください。

## STEP6： 申込書（Excel ファイル）をアップロードする。

STEP3 の手順で、マイページに再びログインします。

「申込書アップロード」の欄で、「ファイルを選択」をクリックして、アップロードする申込書ファイルを選択します。アップロードするファイルを選択したら、「開く」をクリックしてください。

1 回につき、ファイル名(1) ファイル名(5)まで 5 ファイルを同時に選択してアップロードできます。

品質管理検定センター  
QC検定

QC検定団体申込 申込書ダウンロード・アップロード

試験名	第26回(2018年9月) 品質管理検定(QC検定)
試験日	2018年9月2日(日)
団体登録番号	1004309
組織名	株式会社検定
所属名	品質管理課

申込書ダウンロード

■申込書(Excelファイル)を下記よりダウンロード(PC上に保存し、必要事項をご入力の上、当  
い。  
※お申込み方法やAタイプ・Bタイプの詳細は、申込要領(団体でのお申込み)をご参照ください  
※過去の試験用の申込書はご使用できません。必ず下記から最新の申込書をダウンロード

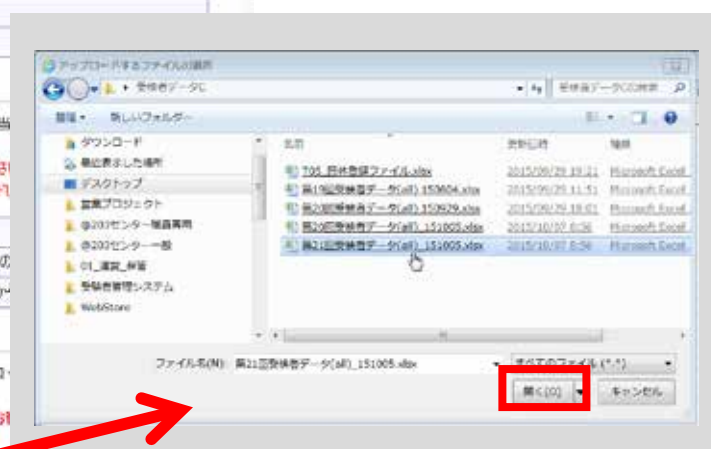
団体受験 Aタイプ申込書 ... 一般会場の場合  
団体受験 Bタイプ申込書 ... 受験者が100名(学校の場合は50名)以上で、申込者指定会場の  
団体受験 変更申込書 ... 申込済みの受験者情報の変更用。通常申込期間終了日の翌日から

**申込書アップロード**

■アップロードする申込書(Excelファイル)のファイル名を指定(PC上から選択)して、【アップロ  
い。  
※アップロードには時間がかかる場合があります。完了画面が表示されるまで、しばらくお  
※アップロードは1回につき、5ファイルまで行えます。  
※アップロードするExcelファイルの圧縮やパスワード設定は行わないでください。  
※現在は、通常の団体申込書のみアップロードできます。変更申込書はアップロードできません。

ファイル名(1)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(2)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(3)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(4)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(5)	ファイルを選択	選択されていません	クリア

アップロード



ファイルを選択して「開く」

ファイル名が表示されていることを確認し、アップロードボタンをクリックします。

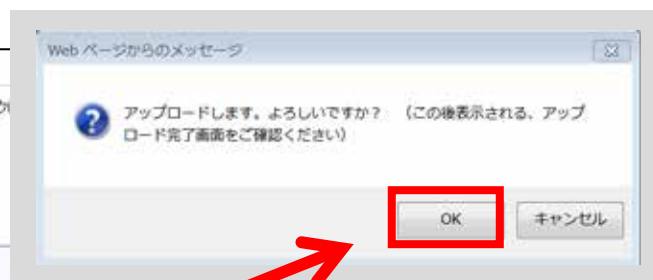
メッセージを確認後、OK をクリックします。

申込書アップロード

■アップロードする申込書(Excelファイル)のファイル名を指定(PC上から選択)して、【アップロード】ボタンをクリック  
い。  
※アップロードには時間がかかる場合があります。完了画面が表示されるまで、しばらくお待ちください。  
※アップロードは1回につき、5ファイルまで行えます。  
※アップロードするExcelファイルの圧縮やパスワード設定は行わないでください。  
※現在は、通常の団体申込書のみアップロードできます。変更申込書はアップロードできません。

ファイル名(1)	ファイルを選択	A-0026--正常.xls	クリア
ファイル名(2)	ファイルを選択	A-0126--ラール.xls	クリア
ファイル名(3)	ファイルを選択	A-0026--重複.xls	クリア
ファイル名(4)	ファイルを選択	選択されていません	クリア
ファイル名(5)	ファイルを選択	選択されていません	クリア

アップロード



アップロード履歴を確認して、受付待ちになっていれば、アップロードは成功です。追加のファイルをアップロードする場合には、「アップロードページに戻る」ボタンをクリックして、「参照」「ファイルの選択」「開く」「アップロード」の手順を繰り返してください。



No.	アップロード日時	ファイル名	処理状態	行数
1			受付待ち	

アップロードされた申込書について、QC 検定センターで内容を確認し、最終的な受付処理を行います。

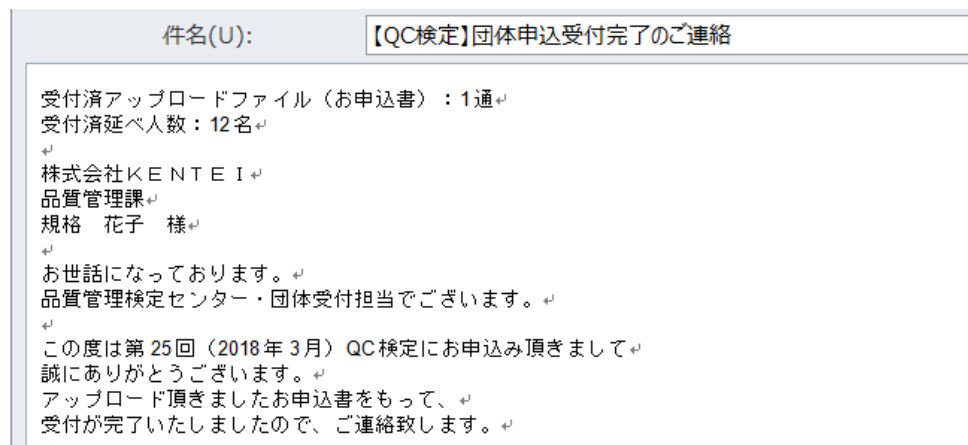
受付処理が完了すると、アップロード履歴の処理状態が「受付待ち」の状態から「受付完了」になります。

### ！注意！

申込書（Excel ファイル）は、必ずお申込み専用 URL（マイページ）からアップロードして下さい。  
メールに添付してお申込みいただくことはできません。

## STEP7：団体申込受付完了メールが届く。

最終的な受付処理が完了すると、申込書のアップロードから数日中に、「団体申込受付完了メール」が届きます。これでお申込みは完了です。



件名(U): 【QC検定】団体申込受付完了のご連絡

受付済アップロードファイル（お申込書）：1通  
受付済延べ人数：12名  
株式会社 KENTE I  
品質管理課  
規格 花子 様  
お世話になっております。  
品質管理検定センター・団体受付担当でございます。  
この度は第25回（2018年3月）QC検定にお申込み頂きまして誠にありがとうございます。  
アップロード頂きましたお申込書をもって、受付が完了いたしましたので、ご連絡致します。

**受付完了メールが届いた後のキャンセル、受検地・受検級の変更は、一切できません。**

## 受検者の追加・受検者情報の修正・受検者の変更について

### ！注意！

お申込み後，処理状態が「受付完了」となり「受付完了メール」が届いた後は，キャンセルして人数を減らしたり，申込み済みの受検地・受検級の変更はできません。

### 【受検者を追加するには】

受検者の追加は，申込受付期間内に限り可能です。

申込受付期間が終了しますと，受検者の追加は一切お受けできません。

受検者を追加する場合には，最初にアップロードしたファイルの最終行に，追加する受検者をご記入ください。

No.	氏名(漢字) (全角)	氏名(カタ) (全角)	性別	生年月日(西暦) (西暦)年(月)日	申込受付 (西暦)	申込受付 (西暦)	申込内容 (全角)	住所1 (国)〒(都道府県) (市町村)番(丁目)番(号)	住所2 (国)〒(都道府県) (市町村)番(丁目)番(号)	住所3 (国)〒(都道府県) (市町村)番(丁目)番(号)	住所4 (国)〒(都道府県) (市町村)番(丁目)番(号)	電話番号 (西暦)	受検地 (全角)	受検級 (全角)
1	伊藤 隆雄	イテウ タカユキ	男	1965/06/04	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	1級(1)試験
2			男	1965/06/01	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
3			男	1965/01/01	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
4			男	1964/02/05	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
5			女	1965/06/07	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
6			女	1965/06/07	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
7			男	1965/06/12	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
8			男	1965/01/03	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
9			男	1974/02/08	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	
10			男	1976/04/04	100-0079	東京都	港区三田3-1-3-112	三田ビル10階				03-4291-8595	東京地区	

STEP6 の手順で，受検者を追加したファイルを再度アップロードしてください。以前のファイルが上書きされ，最後にアップロードしたファイルのお申込内容が最終的な受付となります。

### 【受検者情報を修正するには】

受検者情報の修正は，申込受付期間終了後から検定実施日 3 日前まで可能です。

申込受付期間中は，修正の受付はいたしかねますのでご注意ください。

受検者情報を修正する場合は，STEP3 の手順でマイページにログインして，「団体受検変更申込書（Excel ファイル）」をダウンロードしてください。

## 申込書ダウンロード

- 申込書(Excelファイル)を下記よりダウンロード(PC上に保存)し、必要事項をご入力の上、当ページからアップロードしてください。  
※お申込み方法やAタイプ・Bタイプの詳細は、[申込要領\(団体でのお申込み\)](#)をご参照ください。  
※過去の試験用の申込書はご使用できません。必ず下記から最新の申込書をダウンロードしてください。

[団体受検 Aタイプ申込書](#) … 一般会場の場合

[団体受検 Bタイプ申込書](#) … 受検者が100名(学校の場合は50名)以上で、申込者指定会場の場合

[団体受検 変更申込書](#) … 申込済みの受検者情報の変更用。通常申込期間終了日の翌日からアップロードできません

「団体受検 変更申込書」に変更内容を入力して、STEP6の手順でアップロードしてください。

## 【受検者を変更（交代）するには】

受検地・受検級に変更がない場合のみ、受検者の変更（交代）は可能です。

お申込後に受検者の都合が悪くなった場合には、代わりに受検いただける方をお探しいただくか、もしくは当日欠席となりますのでご注意ください。

受検者を変更（交代）する場合は、[【受検者情報を修正するには】](#)と同じ方法でお手続きください。受検者の変更（交代）は、試験 3 日前まで可能です。

検定実施日 2 日前～試験当日の受検者の変更（交代）は、一般会場・団体 B 会場に関わらずできません。

併願受検の場合、どちらか片方の級のみの受検者変更はできません。

団体申込のお問合せ先：

品質管理検定センター 団体受付担当

E-mail（専用アドレス） [qc-dantai@jsa.or.jp](mailto:qc-dantai@jsa.or.jp) / 電話 03-4231-8595