【分科会ありの場合】

別紙

１．産業標準原案名

・

２．原案作成委員会の委員構成表

２．１　委員会

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 氏名**1)** | 所属**2)～5)** | 種別**6)** |
| （委員長） |  | ＸＸ ＸＸ |  | 中立者 |
| （委員） | 〇 | Ｘ ＸＸ |  |  |
|  |  | ＸＸ Ｘ |  |  |
|  |  | ＸＸ ＸＸＸ |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 生産者 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 使用者 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| （関係者） |  |  |  | - |
|  |  |  |  |  |
| （事務局） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **注記**　○印は，分科会委員を兼ねる。 | |  |

※代表委員全てを中立者として委員構成とする場合、ここに以下の注記に記載している注意書きを記載する。

２．２　分科会

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属 |
| （主査） |  |  |
| （委員） |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （事務局） |  |  |
|  |  |  |

３.委員会開催状況（分科会を含む。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開催年月日**7)** | 委員会区分**8)** | 出席者数（名） |
| XXXX年XX月XX日 | 第1回委員会 | XX**9)**/XX |
| XXXX年XX月XX日 | 第1回分科会 | XX**10)**/XX |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（JSA記入用）

4．パブリックコメントの実施状況

・期間：令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日

・意見提出：有/無

【**記入時の注意事項**】

**注1)**誤字はないか。氏名は、旧字体などにも注意する。

**注2)**　同じ所属、立場からの委員参加はないか。

　　　同じ所属で立場が違う場合には、明確に記載されているか

　　　通常、所属の記載は、企業名、団体名まで。役所は部局課まで記載する。

**注3)**経産省ＪＩＳ担当課からの参加はあるか

**注4)**　関係省庁、原局原課からの参加はあるか。

**注5)**途中、委員の交代があったとき、明記する場合には、所属名の後に以下のとおり、

　　　重複がないように記載。

　　　　（XXXX年XX月XX日まで）

　　　　（XXXX年XX月XX日から）

**注6)**　委員の数は、審議経過報告書に記載の数と同数か。

**注7)**議決日を記載しているか（対面の場合は、通常は開催年月日。書面による審議の場合は、回答の最終日など）。また、分科会開催状況の記載があるか。

**注8)**　委員会又は分科会の区分の記載があるか。なお、審議形態の記載は不要。

**注9)**　委員会の出席者数は、委員の数だけ。委員総数を超えないこと。（関係者、事務局は除く）

　　　委員会出席者数が、委員会委員数の半数以上でなければ、委員会は成立しない。

**注10)**分科会の出席者数は、分科会委員の数だけ。分科会委員総数を超えないこと。

　　　（関係者、事務局は除く）

　　　分科会の出席者数は、分科会委員数の半数以上でなければ、分科会は成立しない。

**注記**直接商取引に関係せず、グループを特定しにくいJIS（単位、用語、製図、基本的試

　　　験方法等）の原案作成委員会を設置する場合に限り、代表委員全てを中立者として委員

　　　構成をしてもよい。ただし、その場合、次の注意書きを2.1の委員会構成表の欄外下に

　　　記載する。なお、“●●”は“単位、用語、製図、基本的試験方法等”のうち該当するも

　　　の、“○○”は鉱工業品名等を記載する。

“●●の規格であり、直接の商取引には関係せず、グループを特定しにくいことから、全ての委員を中立者として構成したが、○○に関係する学識経験者、生産者などの利害関係者によって委員を構成した。”

【分科会なしの場合】

別紙

１．産業標準原案名

・

２．原案作成委員会の委員構成表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名**1)** | 所属**2)～5)** | 種別**6)** |
| （委員長） | ＸＸ ＸＸ |  | 中立者 |
| （委員） | Ｘ ＸＸ |  |  |
|  | ＸＸ Ｘ |  |  |
|  | ＸＸ ＸＸＸ |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | 生産者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | 使用者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| （関係者） |  |  | - |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| （事務局） |  |  |  |
|  |  |  |  |

※代表委員全てを中立者として委員構成とする場合、ここに以下の注記に記載している注意書きを記載する。

３.委員会開催状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開催年月日**7)** | 委員会区分**8)** | 出席者数（名） |
| XXXX年XX月XX日 | 第1回委員会 | XX**9)**/XX**10)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（JSA記入用)

4．パブリックコメントの実施状況

・期間：令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日

・意見提出：有/無

【**記入時の注意事項**】

**注1)**誤字はないか。氏名は、旧字体などにも注意する。

**注2)**　同じ所属、立場からの委員参加はないか。

　　　同じ所属で立場が違う場合には、明確に記載されているか

　　　通常、所属の記載は、企業名、団体名まで。役所は部局課まで記載する。

**注3)**経産省ＪＩＳ担当課からの参加はあるか

**注4)**　関係省庁、原局原課からの参加はあるか。

**注5)**途中、委員の交代があったとき、明記する場合には、所属名の後に以下のとおり、

　　　重複がないように記載。

　　　　（XXXX年XX月XX日まで）

　　　　（XXXX年XX月XX日から）

**注6)**　委員の数は、審議経過報告書に記載の数と同数か。

**注7)**　議決日を記載しているか（対面の場合は、通常は開催年月日。書面による審議の場合は、回答の最終日など）。

**注8)**　委員会又は分科会の区分の記載があるか。なお、審議形態の記載は不要。

**注9)**　委員会の出席者数は、委員の数だけ。委員総数を超えないこと。（関係者、事務局は除く）

　　　委員会出席者数が、委員会委員数の半数以上でなければ、委員会は成立しない。

**注10)**委員総数

**注記**直接商取引に関係せず、グループを特定しにくいJIS（単位、用語、製図、基本的試

　　　験方法等）の原案作成委員会を設置する場合に限り、代表委員全てを中立者として委員

　　　構成をしてもよい。ただし、その場合、次の注意書きを2.の委員会構成表の欄外下に

　　　記載する。なお、“●●”は“単位、用語、製図、基本的試験方法等”のうち該当するも

　　　の、“○○”は鉱工業品名等を記載する。

“●●の規格であり、直接の商取引には関係せず、グループを特定しにくいことから、全ての委員を中立者として構成したが、○○に関係する学識経験者、生産者などの利害関係者によって委員を構成した。”