

# TMB Communiqué

No.67 – March 2021

## Contents

HIGHLIGHT FROM THE MARCH 2021 TMB MEETING .....	2
1. New area for standardization on Critical minerals .....	2
ISO/IEC DIRECTIVES, PART 1 .....	2
2. ISO/IEC Directives, Part 1: Major changes in the new edition for May 2021 .....	2
ISO/IEC DIRECTIVES, PART 2 .....	3
3. ISO/IEC Directives Part 2 – Major changes in the new edition May 2021 .....	3
ISO FORMS.....	4
4. New form – ‘Liaison report models’ .....	4
NEWS .....	4
5. Disbandment of Task Force 14 on ISO Virtual standards development process (IVP).....	4
6. Strategic Advisory Group on Accessibility.....	4
7. Joint Strategic Advisory Group on Gender responsive standards.....	5
8. Accelerating and supporting virtual standards development.....	5
9. Smart manufacturing coordination committee (SMCC) - revised terms of reference .....	5
10. LDE Award: nominations for L.D Eicher Award 2021 are open.....	6
REMINDERS .....	6
11. Resources for the continuity of ISO technical work during COVID-19.....	6
12. ISO Policy on Communication of committee work .....	6
13. Resource library .....	7
NEW COMMITTEES.....	7
TMB RESOLUTIONS.....	7

# TMBコミュニケ

No.67 – 2021年3月

## 目次

<b>2021年3月のTMB会議の目玉</b> .....	2
1. 重要な鉱物の標準化のための新しい領域 .....	2
<b>ISO/IEC専門業務用指針第1部</b> .....	2
2. ISO/IEC専門業務用指針第1部：2021年5月の新版の主な変更点 .....	2
<b>ISO/IEC専門業務用指針第2部</b> .....	3
3. ISO/IEC専門業務用指針第2部 – 2021年5月の新版の主な変更点 .....	3
<b>ISO書式</b> .....	4
4. 新しい書式 – 'リエゾン報告モデル' .....	4
<b>ニュース</b> .....	4
5. ISO仮想標準開発プロセス（IVP）に関するタスクフォース14の解散 .....	4
6. アクセシビリティに関する戦略諮問グループ .....	4
7. ジェンダーの視点を取り入れた規格に関する合同戦略諮問グループ .....	5
8. 仮想規格開発の加速及び支援 .....	5
9. スマートマニュファクチャリング調整委員会（SMCC） - 改訂された委任事項 .....	5
10. LDE賞：2021年 L.D アイカー賞 受賞候補者推薦受付中 .....	6
<b>注意事項</b> .....	6
11. COVID-19の中でのISO専門業務継続のためのリソース .....	6
12. 委員会業務のコミュニケーションに関するISO政策 .....	6
13. リソースライブラリ .....	7
<b>新しい委員会</b> .....	7
<b>TMB決議</b> .....	7

## **HIGHLIGHT FROM THE MARCH 2021 TMB MEETING**

### **1. New area for standardization on Critical minerals**

**Background:** A proposal for a new standardization area on Critical minerals was presented by SA (Standards Australia) and reviewed by the TMB and CSC/SP as per [Council resolution 32/2017](#). It was decided to create a new ISO Strategic Advisory Group (SAG) on Critical minerals for an initial period of 12 months.

The mandate of the SAG is to undertake an analysis of existing and potential standardization work in the area of critical minerals, from the point of initial extraction (mining and production of raw materials) and processing steps, through to pre-cursor materials, and make recommendations to the TMB.

**What this means for you:** If you are interested in following up on the outcome of this SAG, please stay tuned for more information in the TMB Communiqué. The final report and recommendations will be delivered in June 2022.

## **ISO/IEC DIRECTIVES, PART 1**

### **2. ISO/IEC Directives, Part 1: Major changes in the new edition for May 2021**

**Background:** A new edition of the ISO/IEC Directives, Part 1 (17<sup>th</sup> edition) and the Consolidated ISO Supplement will be published on 1 May 2021 (12<sup>th</sup> edition). The following is a brief overview of the key changes:

#### **ISO Consolidated Supplement:**

- 1. Rotating secretariats:** An option of secretariat rotation has been added in clause 1.9.1.
- 2. Ballots:** Clauses 2.6.2 and 2.7.2 have been modified to clarify that the committee manager should contact the member body to get more information on the technical nature of the comments submitted on negative votes.
- 3. Systematic review:** An addition in clause 2.9.2 to allow the committee to prepare a recommendation, to be approved by its P-members, on the future of the deliverable which will be made available with the SR ballot.
- 4. SDT 18:** Clause 2.1.6.1 was modified to allow standards projects using the 18-month development track to be eligible for a priority treatment process offered by ISO/CS if the projects are submitted to ISO/CS for publication within 16 months of the project's registration.
- 5. Minor revisions:** A clarification in clause 2.9.1 that a final draft of the revised deliverable shall be submitted to ISO/CS within a maximum of 16 weeks for an 8-week FDIS vote or 12 weeks in the case of Vienna Agreement documents.
- 6. Publicly Available Specifications (PAS) –** to approve a modification in clause 3.2 that a PAS might be proposed from the outset, when a committee wishes to deliver content quickly to the market or during the development of an IS or TS, when the project cannot meet the publication deadline.
- 7. Annex SF Hosting meetings:** to approve modifications in clause 4.1.2 and Annex SF to encourage committees to draw up a 2-year programme of meetings of the technical committee and its subcommittees.

## 2021年3月のTMB会議の目玉

### 1. 重要な鉱物の標準化のための新しい領域

**背景：**重要な鉱物に関する新しい標準化領域の提案がSA（オーストラリア規格協会）によって提示されて、[理事会決議 32/2017](#) に従いTMB及びCSC/SPによって精査されました。そして、重要な鉱物に関する新しいISO戦略的諮問グループ（SAG）を初期期間12か月間で設立することが決定されました。

SAGの任務は、最初の抽出（原材料の採掘及び生産）の時点から、重要な鉱物の分野における既存及び潜在的な標準化業務の分析、及び前駆体物質までの処理ステップへの取組み、及びそれらについてTMBに推奨事項を出すことです。

**これがあなたにとって何を意味するか：**このSAGの結果のフォローアップに興味がある場合は、TMB コミュニケ続報の詳細にご期待下さい。最終報告書と推奨事項は、2022年6月に配信予定です。

## ISO/IEC専門業務用指針第1部

### 2. ISO/IEC専門業務用指針第1部：2021年5月の新版の主な変更点

**背景：**新版のISO/IEC専門業務用指針第1部（第17版）及び統合版ISO補足指針（第12版）は、2021年5月1日に発行されます。主な変更点の概要は次のとおりです：

#### 統合版ISO統合補足指針：

1. **幹事国のローテーション：** 箇条1.9.1に、幹事国ローテーションの選択肢が追加されました。
2. **投票：** 箇条2.6.2及び2.7.2項が変更され、委員会マネージャーが反対票のコメントの専門的性質に関する詳細情報を入手するために会員団体に連絡する必要があることが明確化されました。
3. **定期見直し：** 箇条2.9.2に追加で、委員会は特定の規格類の将来に対してPメンバーの承認の下、推奨事項を作成することができるようになり、それはSR投票の際に閲覧可能となります。
4. **SDT 18：** 箇条2.1.6.1が変更されて、18か月の開発トラックを使用する規格プロジェクトが、プロジェクトの登録後16か月以内に発行のためにISO/CSに提出された場合、ISO/CSによって提供される優先処理プロセスの対象となります。
5. **軽微な改訂：** 箇条2.9.1の明確化により、改訂された規格類の最終稿は、FDISの場合は8週間投票、又はウィーン協定文書の場合は12週間投票のために、最大16週間以内にISO/CSに提出されなければなりません。
6. **公開仕様（PAS）** – 委員会がコンテンツを市場に迅速に届けたい場合、若しくは、IS又はTSの開発中に発行期限に間に合わない場合、PASが最初から提案される可能性があるというように、箇条3.2を変更することを承認します。
7. **附属書SF 会議のホスト役：** 箇条4.1.2及び附属書SFの変更を承認して、専門委員会とその分科委員会が2年間の会議計画を作成することを奨励します。

## ISO/IEC Directives Part 1:

8. **Active participation** – Clause 1.7.4 now includes a definition of persistently inactive and defines the measures to be taken to address the inactivity.
9. **Annex H on Registration Authorities:** to approve merging Annex SN of the ISO Supplement with the current Annex H of the Directives, Part 1 and amend the text to include references to IEC.
10. **Adoption of (amended) common Annex on ‘Selection Criteria for People Leading the Technical Work’:** to approve including Annex SQ of the ISO Supplement as a new Annex L in the Directives, Part 1 and amend the text to include references to IEC.

**What this means for you:** These changes will be effective as of the publication of the next edition of the ISO/IEC Directives, Part 1 and Consolidated ISO Supplement on 1 May 2021. We will provide a track changes version of the documents and list the modified clauses in the introduction. Committee Managers, Chairs and Convenors are invited to contact their ISO/CS Technical Programme Managers for any questions regarding these changes.

## ISO/IEC DIRECTIVES, PART 2

### **3. ISO/IEC Directives Part 2 – Major changes in the new edition May 2021**

**Background:** The ISO/IEC Directives Part 2 has been revised for the first time since 2018. The new edition will be published on 1 May 2021 (9th edition).

The most significant changes compared with the previous edition are the following:

1. **Technical Reports:** It is clarified that Technical Reports are not permitted to include requirements, recommendations or permissions.
2. **Supplementary content:** The notion of supplementary content is introduced in a new subclause, specifically that supplementary material can be provided as an attached file or a hyperlink.
3. **Profiles:** The notion of subdividing subject matter into profiles is introduced, to cater for cases where it is necessary to choose sets and subsets of characteristics from a common defined framework for specific applications.
4. **Verbal forms:** It is clarified that only verbal forms defined in Clause 7 shall be used for the expression of provisions, to avoid risk of misinterpretation. It is also specified that instead of using negative permissions (which are ambiguous), sentences should state what is permitted or a requirement/recommendation not to do something.
5. **Inclusive terminology:** A new subclause on inclusive terminology is introduced to highlight the importance of using terminology perceived as neutral or welcoming by everyone to describe technical capabilities and relationships.
6. **Numbers, quantities, units and values:** The content of Clause 9 has been reviewed and reorganized, including the admission of alternative representation of numbers, symbols for variable quantities and numerical values for programming languages, pseudo-code and mark-up languages.
7. **Trade names and trademarks:** It is specified that trademarks or trade names may be provided if considered essential for reasons of public interest or public safety.

**What this means for you:** These changes will be effective as of the publication of the next edition of the ISO/IEC Directives, Part 2 on 1 May 2021 and applicable to all enquiry drafts and to all final drafts registered after 1 October 2021. We will provide a track changes version of the document and list the modified clauses in the Foreword. Committee managers, chairs and convenors are invited to

## ISO/IEC専門業務用指針第1部：

8. **積極的参加** – 箇条1.7.4は、(TC又はSCのPメンバーが) 継続して機能せずという状態の定義を含んで、継続的不機能に対処するために取られる措置が定義されます。
9. **登録機関の附属書H**：ISO補足指針の附属書SNとISO/IEC専門業務用指針第1部の附属書Hの統合を承認して、IECへの参照を含むように本文を修正します。
10. **‘専門業務を主導するリーダーの選定基準’に関する(修正された)共通附属書の採択**：専門業務用指針第1部の新しい附属書LとしてISO補足指針の附属書SQを含めることを承認して、IECへの参照を含むように本文を修正します。

**これがあなたにとって何を意味するか**：これらの変更は、2021年5月1日にISO/IEC専門業務用指針第1部及び統合版ISO補足指針の次の版が発行された時点で有効になります。文書の変更履歴付きバージョンを提供し、変更された箇条は序文にリストで示します。委員会マネジャー、議長、及びコンビーナは、これらの変更に関する質問については、ISO/CSテクニカルプログラムマネジャーにお問合せ下さい。

## ISO/IEC専門業務用指針第2部

### 3. ISO/IEC専門業務用指針第2部 – 2021年5月の新版の主な変更点

**背景**：ISO/IEC専門業務用指針第2部は、2018年以來の改訂です。新版(第9版)は2021年5月1日(第9版)に発行されます。

前版と比較して、最も重要な変更点は次のとおりです：

1. **技術報告**：技術報告に要求事項、推奨事項、又は許可事項を含めることは許されないことが明確にされます。
2. **補足コンテンツ**：補足コンテンツの概念が新しい細分箇条で導入されます。具体的には、補足資料を添付ファイル又はハイパーリンクとして提供できます。
3. **プロファイル**：主題をプロファイルに分割するという概念が導入されて、特定のアプリケーション用に定義された共通のフレームワークから特性のセット及びサブセットを選択する必要がある場合に対応します。
4. **表現形式**：誤解のリスクを回避するために、規定の表現には箇条7で定義された表現形式のみを使用しなければならないことが明確にされます。また、(曖昧な)否定許可を使用する代わりに、許可されていること又は何かをしないという要求事項/推奨事項を記載することが望ましいことも規定されます。
5. **包括的用語**：包括的用語に関する新しい細分箇条が導入されて、専門的能力及び関係を記述するために、中立的又は誰もが歓迎すると思われる用語を使用することの重要性が強調されます。
6. **数字、量、単位及び値**：箇条9の内容が見直され再編成されました。これには、数値の代替表現、可変数量の記号、及び、プログラミング言語、擬似コード、マークアップ言語の数値の使用許可が含まれます。
7. **商標名及び商標**：公共の利益又は公共の安全のために不可欠であると考えられる場合、商標又は商標名を提供してもよいことが明記されます。

**これがあなたにとって何を意味するか**：これらの変更は、2021年5月1日にISO/IEC専門業務用指針第2部が発行された時点で有効になり、すべての照会原案及び2021年10月1日より後に登録されるすべての最終稿に適用されます。文書の変更履歴付きバージョンを提供し、変更された箇条はまえがきにリストで示します。委員会マネジャー、議長、及びコンビーナは、これらの変更に関する質問については、ISO/CSエディトリアルプログラムマネジャーにお問合せ下さい。



contact their ISO/CS Editorial Programme Managers for any questions regarding these changes.

## **ISO FORMS**

### **4. New form – ‘Liaison report models’**

**Background:** The TMB approved the ‘Liaison report models’ form which is optional for liaisons to use.

**What this means for you:** The liaison report form is available on the [www.iso.org/forms](http://www.iso.org/forms). If you have any questions on how to complete the form, don’t hesitate to contact your Technical Programme Manager (TPM).

## **NEWS**

### **5. Disbandment of Task Force 14 on ISO Virtual standards development process (IVP)**

**Background:** In September 2018, TF 14 approved the “Revision of ISO 50003:2014 Energy management systems -- Requirements for bodies providing audit and certification of energy management” from ISO/TC 301 *Energy management and energy savings* as an IVP pilot project. The pilot finished at the end of December 2020 after two years in a fully virtual work environment.

A survey was carried out in 2019 to measure the experience of remote work and address any specific needs from the WG. The results of the survey and the document on ‘best practices to conduct virtual meetings successfully’ were published and helpful for many committees having to suddenly work remotely due to the COVID 19 pandemic.

**What this means for you:** The feedback from the second survey launched in 2021 and lessons learned from the IVP pilot will be used as a reference in the new project on *Accelerating and supporting virtual standards development (ASVSD)*. If you are interested to learn about the lessons learned from the IVP project/pilot, note that a case study will be published on iso.org in 2021 to highlight this success story. So stay tuned!

### **6. Strategic Advisory Group on Accessibility**

**Background:** The Strategic Advisory Group (SAG) on Accessibility, which was created via [TMB Resolution 99/2018](#), submitted its final report and recommendations at the September 2020 meeting. At the meeting, the TMB extended the mandate of the SAG until February 2021 to create an ‘Accessibility toolkit’ that would consolidate the material developed by the SAG.

The focus of the SAG was to address, decide and monitor key issues related to accessibility. The objective was also to deliver guidelines, aids and documents that assist the technical community in developing deliverables that take accessibility into consideration and to give recommendations to ISO on how to include accessibility in international standards (IS) and on the development of new standards on accessibility. These guidelines and documents have now been included in the ‘Accessibility toolkit’.

**What this means for you:** You can access the Accessibility toolkit from [the Resources page](#). The toolkit is stored in the [Resource library](#). The toolkit provides guidance to help committees determine if their deliverables have relevance in terms of accessibility. Start by reading the procedure which guides you on how to fill in the form ‘Outcome of procedure on accessibility’. The form should be shared with the committee to ensure accessibility is considered when developing new, and when reviewing existing, deliverables. To share feedback or comments on the toolkit, please send an email

## ISO書式

### 4. 新しい書式 –‘リエゾン報告モデル’

**背景：**TMBは、リエゾンがその使用を選択できる‘リエゾン報告モデル’の書式を承認しました。

**これがあなたにとって何を意味するか：**リエゾン報告書式は [www.iso.org/forms](http://www.iso.org/forms) で入手できます。書式の記入方法について質問がある場合は、遠慮なくテクニカルプログラムマネジャー（TPM）にお問合せ下さい。

## ニュース

### 5. ISO仮想標準開発プロセス（IVP）に関するタスクフォース14の解散

**背景：**2018年9月、TF 14は、IVPパイロットプロジェクトとして、ISO/TC 301 エネルギーマネジメント及び省エネルギー量 から "ISO 50003:2014 エネルギーマネジメントシステム -- 審査及び認証を行う機関に対する要求事項" の改訂 を承認しました。パイロットは、完全に仮想化された業務環境で2年間進行した後、2020年12月末に終了しました。

2019年に調査が実施されて、遠隔業務の経験を測定し、WGからの特定のニーズに対応しました。調査結果と "仮想会議を成功させるためのベストプラクティス" に関する文書が発行されて、COVID-19の世界的流行のために突然、遠隔で業務をしなければならない多くの委員会に役立ちました。

**これがあなたにとって何を意味するか：**2021年に実施された2回目の調査からのフィードバック及びIVPパイロットから学んだ教訓は、*仮想規格開発の加速及び支援（ASVSD）*の新しいプロジェクトの中で参考として使用されます。IVPプロジェクト/パイロットから学んだ教訓について知りたい場合、この成功体験を強調するために事例研究が2021年にiso.orgで公開されることに留意して下さい。ご注目下さい！

### 6. アクセシビリティに関する戦略諮問グループ

**背景：**[TMB決議 99/2018](#) にて設立されたアクセシビリティに関する戦略諮問グループ（SAG）は、2020年9月の会議で最終報告書及び推奨事項を提出しました。会議でTMBは、SAGによって開発された資料を統合する 'アクセシビリティツールキット' を作成するためにSAGの任務を2021年2月まで延長しました。

SAGの焦点は、アクセシビリティに関連する重要な問題に対処し、決定し、監視することでした。目的はまた、アクセシビリティを考慮した規格類の開発において専門コミュニティを支援するガイドライン、支援、及び文書を提供し、アクセシビリティを国際規格（IS）に含める方法及びアクセシビリティに関する新しい規格の開発についてISOに推奨事項を示すことでした。これらのガイドライン及び文書は、'アクセシビリティツールキット' に含まれています。

**これがあなたにとって何を意味するか：** [リソースページ](#) からアクセシビリティツールキットにアクセスできます。ツールキットは [リソースライブラリ](#) に掲載されています。ツールキットは、規格類にアクセシビリティの観点から関連性があるかどうかを委員会が判断するのに役立つガイダンスを提供します。'アクセシビリティに関する手順の結果'の書式に記入する方法を説明している手順を読むことから始めて下さい。書式は委員会と共有して、新しい規格類を開発する時、及び既存の規格類を見直す時にアクセシビリティが考慮されるようにするのが望ましいです。ツールキットに関するフィードバックやコメントを共有するには、TMB事務局（[tmb@iso.org](mailto:tmb@iso.org)）に電子メールを送信して下さい。





to the TMB Secretariat at [tmb@iso.org](mailto:tmb@iso.org).

## 7. Joint Strategic Advisory Group on Gender responsive standards

**Background:** In February 2020 ([TMB Resolution 9/2020](#)) the TMB created a Joint Strategic Advisory Group (JSAG) with IEC on Gender responsive standards that will support the [UNECE's Declaration](#), the ISO Gender Action Plan, and the IEC Diversity Initiative, by creating tools to ensure standards are gender responsive.

The JSAG's work is now well underway with working groups in place for each of the 5 deliverables: 1) a procedure to help committees to understand and assess how a new work item or revision project is affected by gender; 2) guidance and recommendations on the use of non-biased/gender responsive data in standards development; 3) recommendations for committees on how to incorporate gender diversity/inclusivity in their work, as well as their communications/language; 4) a communication plan; and 5) a baseline and KPIs to measure against going forward.

The JSAG would like to thank all the ISO (and IEC) committees that participated in the questionnaire to collect information how gender considerations are currently being approached in practice and compile existing best practices. The data collected is currently being analyzed and will be published and shared with both the ISO and IEC communities shortly.

**What this means for you:** Are you interested in learning more about the work of the JSAG? We will keep you up to date on progress in future editions of the TMB Communiqué, or you can contact the JSAG Secretary, Melissa Gibson, [gibson@iso.org](mailto:gibson@iso.org) for more information.

## 8. Accelerating and supporting virtual standards development

**Background:** Following the work of Task Force 14 on the ISO virtual standards development process, the project proposal on Accelerating and supporting virtual standards development was included in the ISO Strategic Implementation Plan as a continuation on ISO's work programme on virtual standards development.

The objectives of the project are 1) to identify and use the lessons learned from the IVP pilot and draw feedback from the COVID19 crisis to review the current rules, policies and technical needs to ensure that our standards development process and tools are optimal for virtual work, and 2) to define a plan on how to support committees to carry out more work virtually. This will help ISO secure a plan forward, post COVID19 crisis.

**What this means for you:** This project will be instrumental in supporting virtual standards development amidst the pandemic and providing the appropriate policies to support the technical community. If you want to know more about this project, stay tuned and watch for the next TMB Communiqué editions!

## 9. Smart manufacturing coordination committee (SMCC) - revised terms of reference

**Background:** The Smart Manufacturing Coordinating Committee (SMCC) was created by the TMB in September 2016. Its original terms of reference (ToR) are contained in [TMB Resolution 105/2016](#). At that time, the TMB gave the SMCC an initial mandate of two years (2017 to 2018) which was subsequently extended by two years to December 2020 (see [TMB Resolution 74/2018](#)).

In 2020 the SMCC requested a further extension of its mandate, due to the ongoing nature of its work. TMB members noted that the committee is working on an extremely important evolving topic and therefore should be maintained. However, they determined that the ToR be revised as the original 2016 ones were very broad and partially out-of-date. The new mandate has now been

## 7. ジェンダーの視点を取り入れた規格に関する合同戦略諮問グループ

**背景：**2020年2月（[TMB決議 9/2020](#)）に、TMBは、[UNECEの宣言](#)、ISOジェンダー行動計画、及びIEC多様性イニシアチブを、規格がジェンダーの視点を取り入れていることを確認するためのツールを作成することによって支援する、ジェンダーの視点を取り入れた規格に関するIECとの合同戦略諮問グループ（JSAG）を設立しました。

JSAGの業務は現在順調に進んでいて、5件の成果物のそれぞれについて作業グループが設置されています：

1) 委員会が新業務項目又は改訂プロジェクトがジェンダーによってどのように影響を受けるかを理解及び評価するのに役立つ手順； 2) 偏りがなくジェンダーの視点を取り入れたデータの規格開発における使用に関するガイダンス及び推奨事項； 3) ジェンダーの多様性／包括性を業務に組み込む方法、及びコミュニケーション／言語に関する委員会への推奨事項； 4) コミュニケーション計画； 5) 今後を測定するためのベースライン及びKPI

JSAGは、アンケートに参加してくれたすべてのISO（及びIEC）委員会に感謝します。ジェンダーの考慮すべき事項が現在どのように実践されているかについての情報を収集の上、既存のベストプラクティスをまとめます。収集されたデータは現在分析中であり、まもなくISOコミュニティとIECコミュニティの両方で公開及び共有される予定です。

**これがあなたにとって何を意味するか：** JSAGの業務についてもっと知りたいですか？ TMBコミュニケの今後の版で、進捗状況についての最新情報をお届けします。詳細については、JSAG事務局のMelissa Gibson ([gibson@iso.org](mailto:gibson@iso.org)) にお問合せ下さい。

## 8. 仮想規格開発の加速及び支援

**背景：**ISO仮想規格開発プロセスに関するタスクフォース14の業務に続いて、仮想規格開発の加速及び支援に関するプロジェクト提案は、仮想規格開発に関するISO業務計画の継続として、ISO戦略実施計画に含まれています。

プロジェクトの目的は、1) IVPパイロットから学んだ教訓を特定して使用し、COVID-19危機からフィードバックを引き出して、規格開発プロセス及びツールが仮想業務に最適であることを確実にするために、現在の規則、ポリシー、及び専門的ニーズを見直すことです。そして、2) より多くの業務を仮想的に実行するために委員会を支援する方法に関する計画を定義します。これは、ISOがCOVID-19危機後の計画を確実にするのに役立ちます。

**これがあなたにとって何を意味するか：** このプロジェクトは、感染症の世界的流行の中での仮想規格開発を支援し、専門コミュニティを支援するための適切なポリシーを提供するのに役立ちます。このプロジェクトについてもっと知りたい場合は、TMBコミュニケの次の版をご注目下さい！

## 9. スマートマニュファクチャリング調整委員会（SMCC） - 改訂された委任事項

**背景：**スマートマニュファクチャリング調整委員会（SMCC）は、2016年9月にTMBによって設立されました。当初の委任事項（ToR）は、[TMB決議105/2016](#)に含まれています。当時、TMBはSMCCに2年間（2017年から2018年）の初期任務を与え、その後2020年12月まで2年間延長されました（[TMB決議 74/2018](#)を参照）。

2020年に、SMCCは、その業務の継続的な性質のために、その任務のさらなる延長を要請しました。TMBメンバー達は、委員会が非常に重要な進展を続けているテーマに取り組んでいるため維持するのが望ましいことに留意しました。ただし、当初の2016年のToRは非常に広範で部分的には時代遅れになっているため、改訂されるべきと判断しました。そして、新しい任務はTMBによって承認されました（[TMB決議 23/2021](#)を参照）。

approved by TMB (see [TMB Resolution 23/2021](#)).

**What this means for you:** Technical committees that are involved in smart manufacturing will continue to share information and identify areas of collaboration, as well as maintaining a close liaison relationship with counterparts in the IEC. The SMCC has been working on a roadmap for standardization in smart manufacturing, which will be circulated more widely later this year. Please contact the SMCC Secretary, Laura Mathew [mathew@iso.org](mailto:mathew@iso.org) for more information.

## 10. LDE Award: nominations for L.D Eicher Award 2021 are open

**Background:** The Lawrence D. Eicher Award was created to recognize the excellent performance of an ISO committee. The winning committee enjoys a number of prizes such as a promotional video created for the committee, funding from ISO for their own celebration, and more! For more information about the award and the prizes, please download the [2021 L.D. Eicher Award brochure](#) and visit ISO online.

**What this means for you:** The nominations for 2021 are now open. Do you know any committee that deserves to be rewarded and recognized for its excellence? Please download the nomination form and submit it to [LDE@iso.org](mailto:LDE@iso.org) by 30 April 2021. Nominations can be submitted by anyone participating in the ISO standards development process including (but not limited to) TC/SC Chairs, TC/SC committee managers, representatives of ISO member bodies, ISO Technical Programme Managers.

## REMINDERS

### 11. Resources for the continuity of ISO technical work during COVID-19

**Background:** In March as the global impact of COVID-19 became apparent, the ISO President's Committee decided that all physical ISO meetings should be banned while COVID-19 presents a risk. In response to the crisis, the TMB introduced some temporary measures to help ISO committees continue their technical work in an entirely virtual environment. The TMB is closely monitoring the impact of COVID-19 on the technical work, and reviewing and updating the temporary measures accordingly.

The restriction on physical meetings has a 3-month window and is reviewed monthly. The restriction on holding physical governance and technical meetings has just been extended to 30 June 2021. Please note that even beyond 30 June 2021, the TMB is encouraging committees to continue planning only virtual meetings due to the remaining uncertainties around the COVID-19 crisis.

**What this means for you:** For up-to-date information on the physical meeting ban, the temporary measures available to committees to facilitate the technical work, and information and resources for working in a virtual environment, visit this [ISO Connect page](#). For more specific questions please contact your committee's ISO TPM.

### 12. ISO Policy on Communication of committee work

**Background:** During its last meeting in January 2021, the ISO Commercial Policy Advisory Group (CPAG) recalled the importance of protecting ISO's copyright which is the responsibility of all ISO actors, i.e. ISO Central Secretariat, ISO committee chairs and managers, national standards bodies (NSBs), working group convenors and experts, as well as P- and O-members ("ISO Actors"). In this context, CPAG further recalled the importance of adhering to the TMB policy for sharing information regarding the technical work with external parties.

これがあなたにとって何を意味するか：スマートマニュファクチャリングに関与する専門委員会は、情報を共有し、協働する領域を特定し、IECのカウンターパートとの緊密な連絡関係を維持し続けています。SMCCは、スマートマニュファクチャリングにおける標準化のロードマップに取り組んでいて、これは今年後半にさらに広く回付される予定です。詳細については、SMCC事務局のLaura Mathew ([mathew@iso.org](mailto:mathew@iso.org)) にお問合せ下さい。

## 10. LDE賞：2021年 L.D アイカー賞 受賞候補者推薦受付中

背景：ローレンス D. アイカー賞は、ISO委員会の優れた業績を称えるために創設されました。受賞した委員会は、その委員会のために作成されたプロモーションビデオ、独自のお祝いのためのISOからの資金提供など、数々の賞品を享受しています。賞と賞品の詳細については、[2021年 L. D. アイカー賞の冊子](#) をダウンロードして、ISOオンラインにアクセスして下さい。

これがあなたにとって何を意味するか：2021年の候補者推薦は現在受付中です。その卓越性に対して報われ、認められるに値する委員会をご存知ないですか？ 推薦書式をダウンロードして、2021年4月30日までに [LDE@iso.org](mailto:LDE@iso.org) に提出して下さい。推薦は、TC/SC議長、TC/SC委員会マネジャー、ISO会員団体の代表者、ISOテクニカルプログラムマネジャーを含む（しかし、それに限らない）ISO規格開発プロセスに参加している人なら誰でも提出できます。

## 注意事項

### 11. COVID-19の中でのISO専門業務継続のためのリソース

背景：3月、COVID-19の世界的影響が明らかになったため、ISO会長委員会は、COVID-19がリスクをもたらす最中、すべての対面的なISO会議を禁止することを決定しました。この危機に対応して、TMBは、ISO委員会が完全に仮想的な環境で専門業務を継続できるようにするための一時的な措置をいくつか導入しました。TMBは、COVID-19が専門業務に与える影響を注意深く監視し、それに応じて一時的な措置を見直し、更新しています。

対面会議の制限には3か月幅の期間があり、毎月見直されます。対面でのガバナンス会議及び専門会議の開催に関する制限は、2021年6月30日まで延長されました。2021年6月30日を超えても、COVID-19危機に関する不確実性が残るため、TMBは委員会が仮想会議のみを計画し続けることを奨励していることに留意して下さい。

これがあなたにとって何を意味するか：対面会議の禁止に関する最新情報、専門業務を容易にするために委員会が利用できる一時的な措置、及び仮想環境での作業のための情報とリソースについては、この[ISO Connectのページ](#) にアクセスして下さい。より具体的な質問については、あなたの委員会のISO TPMIにお問合せ下さい。

### 12. 委員会業務のコミュニケーションに関するISO政策

背景：2021年1月の前回の会議で、ISO販売政策諮問グループ（CPAG）は、すべてのISOアクター、つまりISO中央事務局、ISO委員会の議長及びマネジャー、国家規格団体（NSB）、作業グループのコンビーナ及びエキスパート、並びにPメンバー及びOメンバー（"ISOアクター"）の責任であるISO著作権の保護の重要性を想起しました。これに関連して、CPAGはさらに、専門的業務に関する情報を外部関係者と共有するためのTMBポリシーを順守することの重要性を想起しました。

**What this means for you:** Please make sure that you follow the [ISO Policy on Communication of committee work](#) which addresses what information can be shared with whom in the context of the technical work.

### 13. Resource library

**Background:** The Technical Policy team has created a [Resource library](#) with all the information that is useful for the technical community. Here you can find guidance documents, brochures, toolkits and other useful documents such as guidance to help you organize virtual meetings. The library is organized by subjects and updated regularly.

**What this means for you:** When you are looking for advice or “how to” documents, make sure to visit the Resource library first. For suggestions on how to improve it, please send an email to [tmb@iso.org](mailto:tmb@iso.org)

## NEW COMMITTEES

**Reminder:** NSBs proposing a new committee have the option to organize a web conference session(s) to “promote” their NPs and TS/Ps and to answer any questions from ISO members. This is normally done half-way through the 12-week voting period. See the process [here](#) on ISO Connect. For information on new proposals and the stages of approval that they are in, please click on the following link: <https://connect.iso.org/x/L4AhAQ>

## TMB RESOLUTIONS

TMB Resolutions (including 2021) are available on e-committees:  
<https://isotc.iso.org/livelink/livelink?func=ll&objId=15768654&objAction=browse>



**これがあなたにとって何を意味するか：**専門的業務の状況下で誰とどのような情報を共有できるかを扱った [委員会業務のコミュニケーションに関するISO政策](#) に必ず従って下さい。

### 13. リソースライブラリ

**背景：**テクニカルポリシーチームは、専門コミュニティに役立つすべての情報を含む [リソースライブラリ](#) を作成しました。ここでは、ガイダンス文書、プロシユア、ツールキット、及び仮想会議開催に役立つガイダンス等の便利な文書を見つけることができます。ライブラリは主題ごとに整理され、定期的に更新されています。

**これがあなたにとって何を意味するか：**助言や“ハウツー”文書を探しているときは、まずリソースライブラリにアクセスして下さい。改善についてのご提案があれば、[tmb@iso.org](mailto:tmb@iso.org) にメールを送って下さい。

## 新しい委員会

**注意事項：**新しい委員会を提案しているNSBIには、NP及びTS/Pを“宣伝する”ために、及びISO会員からの質問に答えるためにWeb会議セッションを開催するという選択肢があります。これは通常、12週間の投票期間の途中で行われます。[こちらの](#) ISOConnect 掲載の手順をご覧ください。新しい提案とそれらの承認段階についての情報は、次のリンクをクリックして下さい：

<https://connect.iso.org/x/L4AhAQ>

## TMB決議

TMB決議（2021年を含む）は、e-committeesで入手できます：

<https://isotc.iso.org/livelink/livelink?func=ll&objId=15768654&objAction=browse>